T.C. ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

ONDOKUZ MA
UZOM

SUNUŞ

Kamu kurumları; küresel ekonomide meydana gelen değişimler nedeniyle ülkemizde uygulamaya konulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun getirdiği Stratejik Yönetişim anlayışıyla çalışmalarını yürütmektedirler. Bu bağlamda; kurumlar kaynaklarını etkin ve verimli kullanabilmek için stratejik yönetim anlayışının birer parçası olan stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme çalışmalarını sürdürmektedirler.

Üniversitemiz için hazırlanmış olan 2014-2018 Stratejik Planının beşinci uygulama dilimi olacak olan 2018 performans programı çalışmalarında harcama birimlerinin 2018 yılı için öngördükleri faaliyetlerinden; stratejik plandaki amaç ve hedeflere uygunlukları tespit edilenler, uygulamaya konulacak faaliyetler olarak belirlenmiştir. 2017 yılı içerisinde Üniversitemiz 2018 yılı bütçe hazırlık, teklif ve tasarı çalışmaları ile koordineli olarak yürütülen performans programı çalışmaları sonucunda, 2018 yılı Performans Programı nihai hale getirilmiştir.

2018 yılı Performans Programı ile; Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda kaynaklarımızın tahsisini ve kullanılmasını sağlayarak, performans göstergelerimiz ile ulaşmak istenilen hedeflere ulaşılıp ulaşılamadığını tespit ederek ve sonuçları raporlanarak, Üniversitemizde Stratejik Yönetişim anlayışı sürdürülecektir.

Üniversitemiz 2018 yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür eder, tüm çalışanlar ile birlikte başarılı bir uygulama dönemi geçirmemizi temenni ederim.

Prof.Dr.Sait BİLGİÇ

Rektör

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 3
B- Teşkilat Yapısı 7
C- Fiziksel Kaynaklar 8
D-İnsan Kaynakları 29
E- Diğer Hususlar 32

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politikalar ve Öncelikler 33
B- Amaç ve Hedefler 33
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetlere İlişkin Tablolar 34
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı 105

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitelerin kuruluşu ve görevleri, Anayasa'mızın 130 uncu maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3 üncü maddesinin (c), (d) bendinde ve 12 nci maddesinde belirlenmiştir. Buna göre;

Anayasa'mızın 130 uncu maddesinde;

"Çağdaş eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler devlet tarafından kanunla kurulur.

Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, devletin gözetim ve denetimine tabi yükseköğretim kurumları kurulabilir…" denilmektedir;

Yükseköğretim Kurumları ve Üniversitelerin tanımı ise 2547 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin (c) ve (d) fıkralarında yapılmıştır.

2547 Sayılı Kanunun Yükseköğretim Kurumlarının görevleri başlıklı 12 nci maddesinde de;

"Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

a) Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f) Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı)Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır." şeklinde belirtilmiştir.

Üniversite Organlarımız

(Rektör, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu)

Rektör:

5018 sayılı kanunla birlikte Türkiye'de Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü alanında kamu kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılması konusunda reform niteliğinde önemli bir değişim süreci yaşanmaktadır. Bu değişimin en önemli unsuru 1927 yılından itibaren uygulanan ve Mali Anayasa niteliğinde olan 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanununun yürürlükten kaldırılarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun yürürlüğe konulmasıdır.

Yeni Mali Yönetim ve Kontrol Sistemi, hizmeti üreten kamu birimlerinde yönetim sorumluluğu esas alınarak kurulmuş olup, üst yöneticilere sistemin kurulması, izlenmesi, geliştirilmesi ve değerlendirilmesi hususlarında önemli görev ve sorumluluklar yüklemiştir. Bu açıklamalar doğrultusunda;

Rektör'ün, 2547 Sayılı Kanun ve 5018 Sayılı Kanun'da belirtilen yetki, görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmektedir.

2547 Sayılı Kanuna göre :

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 2547 Sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre:

5018 Sayılı Kanunun 11. Maddesine göre Rektörler Üniversitelerde Üst Yönetici sıfatı ile;

- İdarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından,

- Sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden,

- Mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesinden,

- Bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

Senato:

Senato'nun yetki, görev ve sorumlulukları 2547 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinde belirtilmiştir.

Madde 14-a. Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Madde 14-b. Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
2. Üniversitenin bütününü ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
3. Rektörün onayından sonra resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
4. Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
5. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
6. Fakülte kurulları ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
7. Üniversite Yönetim kuruluna üye seçmek,
8. Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Üniversite Yönetim Kurulu'nun yetki, görev ve sorumlulukları 2547 sayılı Kanunun 15 inci maddesinde belirtilmiştir.

Madde 15-a. Kuruluş ve işleyişi : Üniversite Yönetim Kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanları temsil edecek şekilde senatoca 4 yıl için seçilecek 3 profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Madde 15-b. Görevleri: Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup, aşağıdaki görevleri yapar:

1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
2. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; Üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
3. Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

4. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

5. Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte Organlarımız;

- Dekan (Yetki, görev ve sorumlulukları 2547 sayılı Kanunun 16-b maddesinde belirtilen dekan, aynı zamanda fakültenin harcama yetkilisidir.)
- Fakülte Kurulu (Yetki, görev ve sorumlulukları 2547 sayılı Kanunun 17 inci maddesinde belirtilmiştir.)
- Fakülte Yönetim Kurulu (Yetki, görev ve sorumlulukları 2547 sayılı Kanunun 18 inci maddesinde belirtilmiştir.)

Enstitü Organlarımız;

- Enstitü Müdürü,
- Enstitü Kurulu,
- Enstitü Yönetim Kuruludur.

Yetki, görev ve sorumlulukları 2547 sayılı Kanunun 19 uncu maddesinde belirtilmiştir. Enstitü Müdürü aynı zamanda enstitünün harcama yetkilisidir.

Yüksekokul Organlarımız;

- Yüksekokul Müdürü
- Yüksekokul Kurulu
- Yüksekokul Yönetim Kurulu

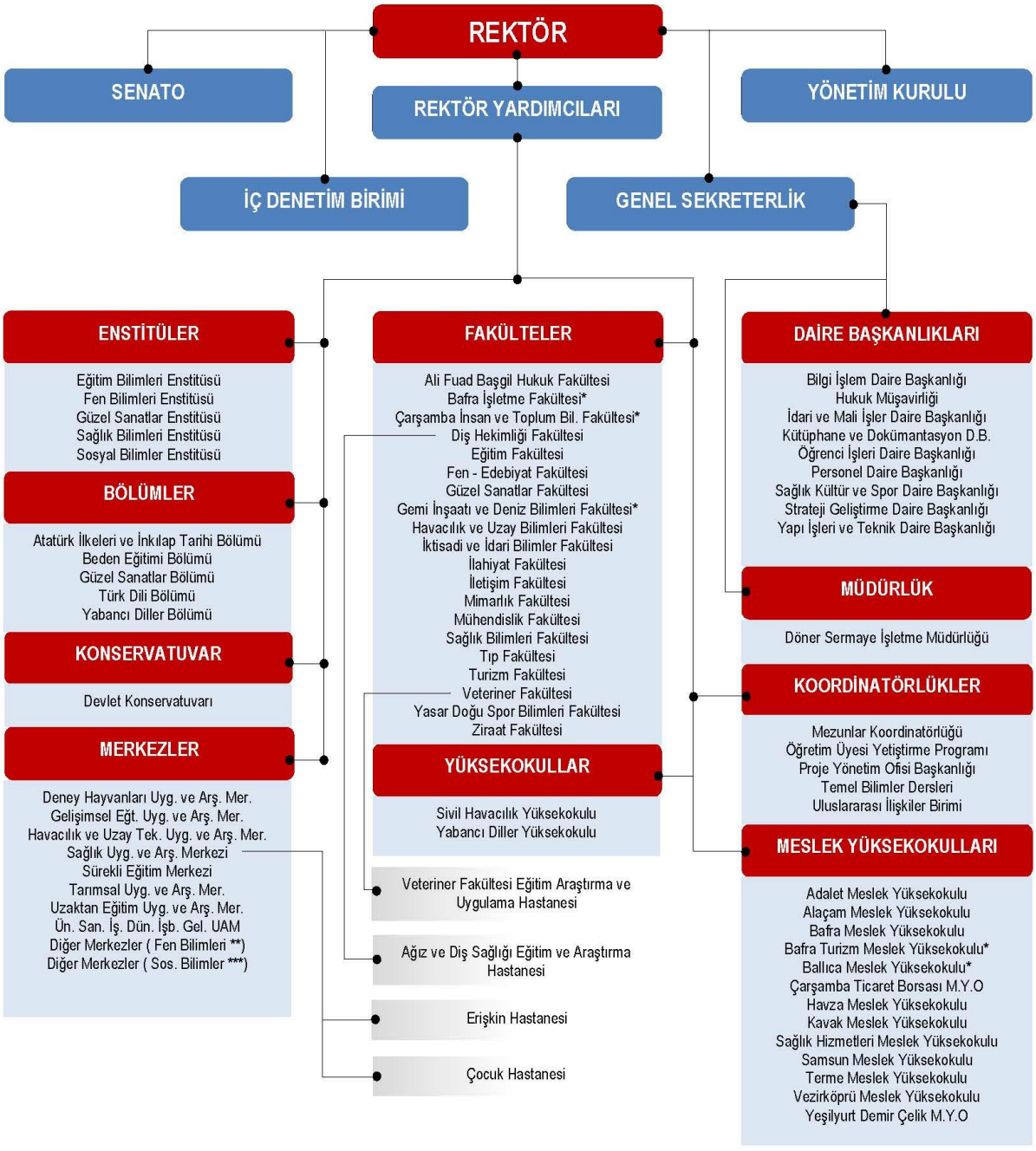
Yetki, görev ve sorumlulukları 2547 sayılı Kanunun 20 nci maddesinde belirtilmiştir. Yüksekokul Müdürü aynı zamanda yüksekokulun harcama yetkilisidir.

Her fakültede dekana bağlı ve fakülte idari yönetiminin başında bir fakülte sekreteri, her enstitüde enstitü müdürüne bağlı enstitü sekreteri, her yüksekokulda da yüksekokul müdürüne bağlı bir yüksekokul sekreteri bulunmaktadır.

İdari Yönetim

2547 sayılı Kanununa göre İdari yönetimin başı Genel Sekreterdir. Genel Sekretere bağlı Genel Sekreter Yardımcıları, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde; 5018 sayılı Kanuna göre İç Denetim Birim Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı oluşturulmuştur.

B – Teşkilat Yapısı



* Henüz Eğitim-Öğretime Açılmamış Olanlar
** Çevre Sorunları AUM - Karadeniz İleri Teknoloji AUM - Ornitoloji AUM - Temiz Enerji Teknolojileri UAM
*** Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi AUM - Bilgisayar Araştırmaları UAM - Bölgesel Kalkınma ve Stratejik Araştırmalar UAM - Çocuk Eğitimi UAM - İş Sağlığı ve Güvenliği Meslek Hastalıkları UAM - Kadın ve Toplum UAM - Okul Öncesi Eğitimi UAM - Psikoloji UAM - Türkçe Öğretimi UAM - Yaratıcı Yazarlık UAM

C- Fiziksel Kaynaklar

Taşınmazlar

Üniversitemiz mülkiyet ve kullanım durumuna göre toplam 9.816.102,69 m² arsa/arazi alanına sahiptir. Bu alanın %60,03'ü Üniversitemiz adına, %39,97'si de Hazine adına kayıtlıdır. Üniversitemiz arsa/arazi alanlarının %69,46'sı Merkez Yerleşke konumunda olan Kurupelit Yerleşkesinde bulunmaktadır. Kalan %30,54'lük kısım ise diğer yerleşke ve ilçelerdeki arsa/arazi alanlarımızı oluşturmaktadır.

Tablo 1: Mülkiyet Durumuna Göre Arsa / Arazi Alanları ile Bina / Tesis Alanları (667 Sayılı KHK ile Tahsis Edilen Alanlar Hariç)

Birimlerin Bulunduğu Yerleşke / İlçe Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m²)		Toplam Arsa / Arazi Alanı (m²)	Toplam Bina / Tesis Alanı (m²)	Yapımı Devam Eden Bina / Tesis Alanı (m²)
	Üniversite (Tapulu)	Maliye Hazine (Tahsisli)			
Kurupelit Yerleşkesi (Merkez Kampüs) (1-2)	3.854.310,25	2.963.535,00	6.817.845,25	523.752,00	7.750,00
Ballıca Yerleşkesi		679.998,76	679.998,76	25.311,00	
Güzel Sanatlar Yerleşkesi		49.246,19	49.246,19	42.521,00	
Mustafa Kemal Güneşdoğdu Yerleşkesi		41.417,14	41.417,14	18.600,00	
Alaçam İlçesi (5)		8.011,59	8.011,59	4.000,00	
Bafra İlçesi (6)	1.745,10	1.742.667,87	1.744.412,97	13.266,00	
Canik İlçesi		12.300,68	12.300,68		
Çarşamba İlçesi		6.485,48	6.485,48	3.500,00	
Havza İlçesi (3)	40.073,79	3.248,24	43.322,03	22.200,00	
İlkadım İlçesi	401,75		401,75	300,00	
Kavak İlçesi		36.269,54	36.269,54	4.800,00	
Ladik İlçesi	800,00	288.836,57	289.636,57	1.458,00	5.800,00
Tekkeköy İlçesi		13.093,19	13.093,19	15.000,00	
Terme İlçesi	8.900,00	47.251,17	56.151,17	5.800,00	
Vezirköprü İlçesi (4)	17.510,38		17.510,38	7.000,00	
TOPLAM	**3.923.741,27**	**5.892.361,42**	**9.816.102,69**	**687.508,00**	**13.550,00**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Açıklamalar:

1. Kurupelit yerleşkesinde Atakum Tapu Müdürlüğünden alınan Tapu kayıt bilgilerine istinaden imar, ifraz, düzeltme vb. nedenlerle 218.477,24 m² alan kayıtlardan çıkarılmıştır.

2. Kurupelit yerleşkesinde kayıtlara alınmamış 2.900.000,00 m² orman arazisi tahsisi eklenmiştir.

3. Havza Yerleşkesinde tapulu taşınmazlardan sehven yazılan 259,72 m²'lik alan kayıtlardan çıkarılmıştır.

4. Vezirköprü Yerleşkesinde tapulu taşınmazlardan 1.611,59 m² kamulaştırma işlemlerinin tamamlanamaması nedeniyle çıkarılmıştır.

5. Alaçam Yerleşkesinde tahsisli taşınmazlarda 33,59 m²'lik alan eklenmiştir.

6. Bafra ilçesinde tahsisli taşınmazlarda Kadastro Müdürlüğü tarafından yapılan toplulaştırma nedeniyle 320.334,55 m²'lik artış olmuştur.

➢ **2017 Yılı İçerisindeki Kapalı Toplam Bina / Tesis Alanı Artışı (m²);**

- Diş Hekimliği Fakültesi Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim Araştırma Hastanesi (21.000 m²)
- Merkez Kütüphane (11.500 m²)
- Onkoloji Tanı ve Tedavi Merkezi (10.000 m²)
- Havza Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Uygulama Eğitim Merkezi (15.000 m²)

Toplam: 57.500 m²

23 Temmuz 2016 tarihli ve 29779 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Olağanüstü Hal Kapsamında Alınan Tedbirlere İlişkin 667 sayılı Kanun Hükmümde Kararname Uyarınca kapatılan kurum ve kuruluşlara ait taşınmazların resen Hazine adına tesciline ilişkin işlemlere başlanıldığı belirtilerek; ilimizde kapatılan Vakıf Üniversitesinin sağlık uygulama ve araştırma merkezleri haricinde kalan; Canik ilçesinde 116.446,03 m², İlkadım ilçesinde 480,71 m², Atakum ilçesinde 1.212,00 m² olmak üzere toplam 118.138,74 m²'lik arsa/arazi alanı ile 34.931,00 m²'lik kapalı alan, Maliye Bakanlığı Milli Emlak Genel Müdürlüğünün 29/07/2016 tarihli ve 21276 sayılı Olur'u ile geçici olarak Üniversitemize tahsis edilmiştir.

Eğitim Alanları

Tablo:2 Eğitim Alanları (Kapasite)

Eğitim Alanları Kapasite (Detay)										
Eğitim Birimleri ve Kapasite Dağılımı (Kişi)		Amfi	Sınıf	Atölye	Diğer	Laboratuvarlar				Toplam
						Eğitim	Sağlık	Araştırma	Diğer	
FAKÜLTELER / ENSTİTÜLER	Kapasite 0-50		115	30	20	67	13	100	56	**401**
	Kapasite 51-75	8	123	9	5	3		10	26	**184**
	Kapasite 76-100	22	42		7	9				**80**
	Kapasite 101-150	29	1		2	8				**40**
	Kapasite 151-250	10			23					**33**
	Kapasite 250+	8			5					**13**
FAKÜLTELER/ENSTİTÜLER TOPLAM		**77**	**281**	**39**	**62**	**87**	**13**	**110**	**82**	**751**
YÜKSEKOKULLAR / KONSERVATUVAR	Kapasite 0-50		41	21	2	2				**66**
	Kapasite 51-75		2							**2**
	Kapasite 76-100		1							**1**
YÜKSEKOKULLAR / KONSERVATUVAR TOPLAM			**44**	**21**	**2**	**2**				**69**
MESLEK YÜKSEKOKULLARI	Kapasite 0-50		50	12	2	26	4	2	3	**99**
	Kapasite 51-75		37	1	2	4			3	**47**
	Kapasite 76-100		23	1		1				**25**
	Kapasite 101-150	2	3					1		**6**
	Kapasite 151-250	15			1					**16**
	Kapasite 250+									**0**
MESLEK YÜKSEKOKULLARI TOPLAM		**17**	**113**	**14**	**5**	**31**	**4**	**3**	**6**	**193**
DİĞER	Kapasite 0-50		35		45	2		3		**85**
	Kapasite 250+			5						**5**
DİĞER TOPLAM		**0**	**35**	**5**	**45**	**2**		**3**		**90**
GENEL TOPLAM		**94**	**473**	**79**	**114**	**122**	**17**	**116**	**88**	**1.103**

Eğitim Alanları Kapasite (İcmal)										
TOPLAM	Kapasite 0-50		241	63	69	97	17	105	59	**651**
	Kapasite 51-75	8	162	10	7	7		10	29	**233**
	Kapasite 76-100	22	66	1	7	10				**106**
	Kapasite 101-150	31	4		2	8		1		**46**
	Kapasite 151-250	25			24					**49**
	Kapasite 250+	8		5	5					**18**
GENEL TOPLAM		**94**	**473**	**79**	**114**	**122**	**17**	**116**	**88**	**1.103**

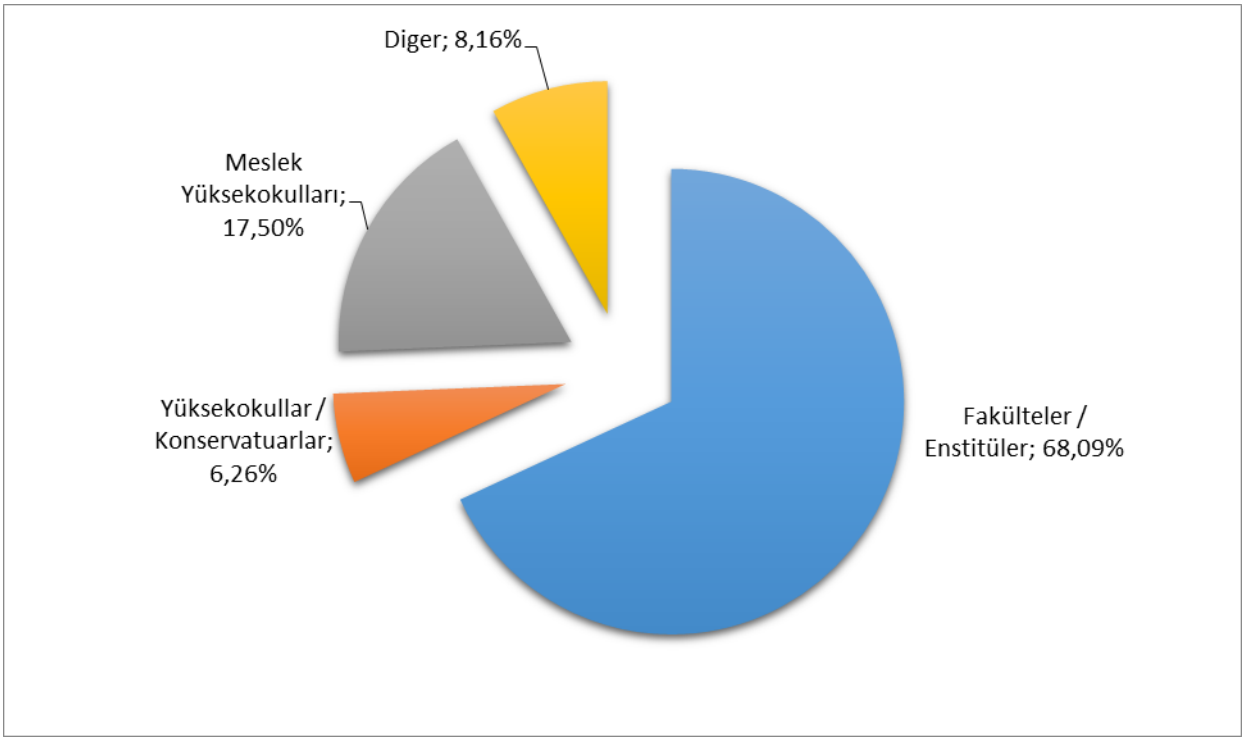
Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Açıklamalar:

1 – Enstitüler (Güzel Sanatlar Enstitüsü Hariç), idari hizmetlerini Enstitüler ve Uzaktan Eğitim Merkezi binasında yürütmektedir. Ancak eğitim hizmetlerini ise ilgili Fakültelerde yürütmekte olduklarından, Fakültelerin ve Enstitülerin eğitim alanları birlikte değerlendirilmiştir.

2 – Araştırma ve Uygulama Merkezleri içerisinde Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Hastane) yer almayıp, söz konusu merkeze ait alanlar Sağlık Alanları başlığı altında değerlendirilmiştir.

Grafik 1: Eğitim Alanlarının Dağılımı (Kapasite)



Tablo 3: Eğitim Alanları (m²)

Eğitim Alanı		Kapasitesi 0–50 Kişilik Alanların Toplam (m²)'si	Kapasitesi 51–75 Kişilik Alanların Toplam (m²)'si	Kapasitesi 76–100 Kişilik Alanların Toplam (m²)'si	Kapasitesi 101–150 Kişilik Alanların Toplam (m²)'si	Kapasitesi 151–250 Kişilik Alanların Toplam (m²)'si	Kapasitesi 251-Üzeri Kişilik Alanların Toplam (m²)'si	Toplam (m²)
Amfi		0,00	635,80	2.719,06	4.344,96	5.179,50	1.598,40	**14.477,72**
Sınıf		13.596,58	10.830,37	7.208,83	513,81	0,00	0,00	**32.149,59**
Atölye		4.144,00	1.851,34	100,00	0,00	0,00	2.265,00	**8.360,34**
Diğer		3.136,38	585,00	1.794,00	0,00	4.681,00	85.519,00	**95.715,38**
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları	6.301,30	5.411,53	2.763,15	2.381,13	0,00	0,00	**16.857,11**
	Sağlık Laboratuvarları	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**200,00**
	Araştırma Laboratuvarları	3.085,17	1.150,00	0,00	140,00	0,00	0,00	**4.375,17**
	Diğer	3.416,42	437,39	0,00	0,00	0,00	0,00	**3.853,81**
TOPLAM		**33.879,85**	**20.901,43**	**14.585,04**	**7.379,90**	**9.860,50**	**89.382,40**	**175.989,12**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Açıklama: Tablo net eğitim alanlarını göstermektedir. Ortak kullanım alanları (Derslik koridorları vb.) verilere dahil değildir.

Sosyal Alanlar

Tablo 4: Toplantı ve Konferans Salonları

Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	Toplam
	Adet	m²	Adet	m²	(Adet)	(m²)
0–50	53	2.284,96	2	100,00	**51**	**2.149,96**
51–75	6	531,00	2	186,03	**11**	**842,03**
76–100	2	384,00	2	173,00	**4**	**557,00**
101–150	-	-	7	1.387,80	**7**	**1.387,80**
151–250	-	-	4	1.169,00	**4**	**1.169,00**
251–Üzeri	-	-	15	9.606,04	**15**	**9.606,04**
TOPLAM	**61**	**3.199,96**	**32**	**12.621,87**	**93**	**15.821,83**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Tablo 5: Yemekhane, Kantin ve Kafeteryalar Kapasite / Alan

Birimlerin Adı		Adet	Kapalı Alanı (m²)	Kapasite (Kişi)
Yemekhane	Öğrenci Yemekhanesi	9	6.449	2.788
	Personel Yemekhanesi	10	2.805	1.148
	Ortak (Personel ve Öğrenci)	9	1.882	946
Kantin/Kafeteryalar		38	13.451,86	
Diğer*		16	1.626	
TOPLAM		**82**	**26.213,66**	**4.882,00**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

(*)Diğer: Kuaför, Çiçekçi, Market, Manav, Kitap Standı vb.

Tablo 6: Yurt, Lojmanlar ve Misafirhane Kapasitesi / Alan

Birim Adı	Adet	Kapalı Alanı (m²)	Kapasite (Kişi)
Akademik Konuk Evi	5	480,00	15
Erkek Öğrenci Yurdu A-B Blok	1	1.800,00	83
Gündüz Bakım Evi	1	700,00	60
Hasta Yakını Evi	1	1.250,00	50 Yataklı
Kız Öğrenci Yurdu A-B Blok	2	3.456,00	150
Konukevi - Misafirhane (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı)	1	2.289,11	50
Konukevi - Restoran ve Balo Salonu	1	3.865,90	850
Ladik Akdağ Kış Sporları Merkezi	1	1.570,00	46
Lojmanlar	182	20.052,30	550
Mustafa Kemal Güneşdoğdu Misafirhanesi	1	435,00	22
Omtel Otel	1	6.749,22	90 Yataklı
OMÜ Vakfı Koleji	1	4.490,00	-
Tepe Otel - Öğrenci Yurdu	1	9.189,48	250 Yataklı

Kaynak : 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Spor Alanları

Tablo 7: Spor Alanları

Ondokuz Mayıs Üniversitesi	Spor Dalı	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi	
		Adet	Alan (m²)	Adet	Alan (m²)
Yaşar Doğu Spor Bilimleri Fakültesi	Çok Amaçlı (Salon 1)	1	1.469		
	Çok Amaçlı (Salon 2)	1	1.463		
	Güreş Salonu	1	335		
	Karate ve Tekvando Salonu	1	335		
	Tenis Kortu Salonu	1	335		
	Jimnastik Salonu	1	335		
	Tenis Kortu			3	2.052
	Çim Futbol Sahası			1	5.775
	Atletizm Sahası			1	3.312
	Çok Amaçlı Spor Tesisleri			6	3.556
Alaçam Meslek Yüksekokulu	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	255
Ali Fuad Başgil Hukuk Fakültesi	Halı Saha			1	800
	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	540
Bafra Meslek Yüksekokulu	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	220
Çarşamba Ticaret Borsası Meslek Yüksekokulu	Voleybol Sahası			1	162
	Basketbol Sahası			1	364
Eğitim Fakültesi	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	250
Güzel Sanatlar Kampüsü	Basketbol, Voleybol Sahası vs.	1	680		
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Basketbol ve Voleybol Sahası	1	1.000	1	510
	Tenis Kortu			1	390
Ladik Akdağ Kış Sporları Merkezi *	Kayak Merkezi	-	-	-	-
Nuri Asan Halı Saha Spor Kompleksi	Futbol	-	-	1	7.500
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Ticari İşletme Müdürlüğü	Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi (Yüzme, Tenis, Fitness Center, Squash, Masa Tenisi, Bilardo, Mini Golf Sahası vb.)	1	12.600	1	2.405
Terme Meslek Yüksekokulu	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	162
Turizm Fakültesi	Tenis Kortu			1	385
	Basketbol Sahası			1	505
Vezirköprü Meslek Yüksekokulu	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	378
	TOPLAM	**9**	**18.552**	**26**	**29.521**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Açıklamalar:

* Ladik Akdağ Kış Sporları Merkezine ait kapalı alan verileri Otel kapsamında değerlendirilerek Misafirhaneler, Öğrenci Yurtları, Oteller, Lojmanlar ve Diğer Alanlar / Kapasite tablosunda gösterilmektedir.

Diğer Sosyal Alanlar

Tablo 8: Diğer Sosyal Alanlar / Kapasite

Alan Adı	Adet	Alan (m^2)	Kapasite (Kişi)
Sinema Salonu	2	171	170
Kongre Kültür Merkezi Fuaye Alanı	1	570	500
Öğrenci Yaşam Merkezi	1	7.703	-
Konser Alanı (Öğrenci Yaşam Merkezi Açık Alanı)	1	5.780	10.000
Çok Amaçlı Sosyal Alan	1	1780	250
İnternet Salonu	2	120	43
Sanat Galerisi ve Müze Salonu	2	320	75
Öğrenci Topluluk Odaları	34	1.122	-
Diğer Sosyal Alanlar (Okuma Salonu - Dinlenme Salonu vb.)	6	652	426
Gölet Piknik Alanı (100 m^2 alan Güvenlik Kulübesi, 12.500 m^2 açık alan)	1	12.600	-

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Sağlık Alanları

Tablo 9: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Hastane) Alanları

Birim Adı	Adet	Alan (m²)
Acil Servis	2	1.920,00
Yoğun Bakım	8	1.850,00
Ameliyathane	1 (21 Adet Ameliyat Odası)	2.950,00
Poliklinik	42	14.166,00
Klinik	31	26.525,00
Laboratuvar	6	2.865,00
Eczane	1	330,00
Radyoloji Alanı	4	1.690,00
Nükleer Tıp Alanı	1	1.245,00
Sterilizasyon Alanı	1	640,00
Mutfak	1	1.080,00
Çamaşırhane	1	1.325,00
Teknik Servis	1	522,00
Adli Tıp	1	200,00
Kompresör Odası ve Kazan Dairesi	3	850,00
TPN	1	80,00
Diyaliz Ünitesi	1	824,00
Onkoloji Hastanesi	1	7.008,00
TOPLAM	**106**	**66.070,00**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Açıklama: 2017 Yılında K.B.B.- Göz Servisi, Radyoloji alanlarında tadilat yapılmış, çamaşırhane ve diyaliz ünitesi genişletilmiştir. Ayrıca Onkoloji Hastanesi (Poliklinik ve Radyasyon Onkoloji Birimi) açılmıştır. Ortak kullanım alanları vb. alanlar tabloya dahil edilmemiştir.

Tablo 10: Diş Hekimliği Fakültesi Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim Araştırma Hastanesi Hizmet Alanları

Alan Adı	Adet	Alan (m²)
Ameliyathane	2	54,32
Klinik	9	5.200,00
Laboratuvar (Öğrenci Uygulama Laboratuvarı)	2	850,00
Laboratuvar (Araştırma Laboratuvarı)	1	41,50
Laboratuvar (Sağlık Hizmetleri Laboratuvarı)	3	254,00
Radyoloji Alanı	1	175,00
Sterilizasyon Alanı	1	414,21
Çamaşırhane	1	23,43
Teknik Servis	1	108,43
Kompresör Odası ve Kazan Dairesi	2	296,19
Lokal Ameliyathane	2	33,97
TOPLAM	**25**	**7.451,05**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Açıklama: Diş Hekimliği Fakültesi Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim Araştırma Hastanesi 19 Mayıs 2017 tarihi itibarıyla yeni binasına tüm birimleri ile taşınarak hizmete açılmıştır. Ortak kullanım alanları vb. alanlar tabloya dahil edilmemiştir.

Tablo 11: Veteriner Fakültesi - Eğitim Uygulama ve Araştırma Hastanesinin Hizmet Alanları

Birim Adı	Adet	Alan (m²)
Ameliyathane	4	168,00
Klinik	19	1.678,00
Laboratuvar (Öğrenci Uygulama Laboratuvarı)	3	223,00
Laboratuvar (Araştırma Laboratuvarı)	3	201,00
Radyoloji Alanı	3	126,00
Sterilizasyon Alanı	1	19,00
Çamaşırhane	1	19,00
Teknik Servis	1	19,00
Kompresör Odası ve Kazan Dairesi	1	360,00
Eşanjör dairesi	1	294,00
TOPLAM	**37**	**3.107,00**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Açıklama: Ortak kullanım alanları vb. alanlar dahil edilmemiştir.

Hizmet Alanları

Tablo 12: Hizmet Alanları / Kapasite

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	2.019	40.694	2.345
İdari Personel Hizmet Alanları	1.167	22.933	2.331
TOPLAM	**3.186**	**63.627**	**4.676**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Ambar ve Arşiv Alanları

Tablo 13: Ambar ve Arşiv Alanları

Alan Adı	Adet	Alan (m²)
Ambar Alanları	46	7.063,36
Arşiv Alanları	87	3.249,25
Depo, Hangar ve Çeşitli Tamirat Atölyeleri	162	97.499,89
TOPLAM	**295**	**107.812,50**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 14: Kütüphane Alanları

Kütüphanenin Bulunduğu Yerleşke	Kütüphane Adı	Alan (m²)
Kurupelit Yerleşkesi	Merkez Kütüphane (*)	4.748,00
Kurupelit Yerleşkesi	Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi	134,89
Kurupelit Yerleşkesi	Eğitim Fakültesi A Blok	180,00
Kurupelit Yerleşkesi	Eğitim Fakültesi B Blok	836,00
Kurupelit Yerleşkesi	Fen Edebiyat Fakültesi Kütüphanesi	60,00
Kurupelit Yerleşkesi	İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi	813,15
Kurupelit Yerleşkesi	Yabancı Diller Yüksekokulu Kütüphanesi	15,00
Kurupelit Yerleşkesi	Ziraat Fakültesi Kütüphanesi (A Blok)	184,61
Güzel Sanatlar Kampüsü	Güzel Sanatlar Fakültesi Kütüphanesi	150,00
Mustafa Kemal GÜNEŞDOĞDU Yerleşkesi	Ali Fuad BAŞGİL Hukuk Fakültesi Kütüphanesi	290,50

Mustafa Kemal GÜNEŞDOĞDU Yerleşkesi	İletişim Fakültesi Kütüphanesi	168,00
Ballıca Yerleşkesi	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	299,00
Alaçam İlçesi	Alaçam Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi	39,00
Bafra İlçesi	Turizm Fakültesi Kütüphanesi	135,00
Çarşamba İlçesi	Çarşamba Ticaret Borsası Meslek Yüksekokulu	50,00
Havza İlçesi	Havza Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi	58,00
Kavak İlçesi	Kavak Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi	35,00
Tekkeköy ilçesi	Yeşilyurt Demir Çelik MYO	84,00
Terme İlçesi	Terme Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi	103,00
Vezirköprü İlçesi	Vezirköprü Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi	113,00
	TOPLAM M²	**8.496,15**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

(*) 2014 Yılı Yatırım Programında yer alarak yapımına başlanan yeni Merkez Kütüphane (11.500 m²) binası 2017 yılsonu itibariyle tamamlanmış olup, binanın 2018 yılı içerisinde hizmete açılması planlanmaktadır.

Tablo 15: Yıllar İtibariyle Merkez Kütüphane Kaynakları

MERKEZ KÜTÜPHANE KAYNAKLARI	2016	2017
Bağış ve Satın Alma Yoluyla Kütüphanedeki Kayıtlı Kitap Sayısı	115.085	123.902
Yıl İçinde Bağış ve Satın Alma Yoluyla Kütüphanede Kayıtlarına Eklenen Kitap Sayısı	11.509	8.817
Abone Olunan Elektronik Veri Tabanı Sayısı	63	70
Elektronik Kitap Sayısı (Tam Metin)	200.000	300.000
Elektronik Dergi Sayısı (Tam Metin)	50.000	55.000
Elektronik Tez Sayısı	1.000.000	1.000.000
Yıl İçinde Abone Olunan Basılı Dergi Sayısı	110	83
Türkçe Dergi Sayısı (Basılı-Başlık olarak)	1.952	1.955
Yabancı Dergi Sayısı (Basılı-Başlık olarak)	1.512	1.512
Abone Olunan Basılı Periyodik Yayın	110	83
Görsel Yayınlar (DVD, CD, VCD, vs.)	3.500	3.500

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Tablo 16: Birim Kütüphane Kaynakları

Birim Kütüphaneleri	Kitap	Süreli Yayın	Tez	Dijital veya Görsel Yayınlar
Alaçam Meslek Yüksekokulu	1.322	260		
Çarşamba Ticaret Borsası Meslek Yüksekokulu	2.360			
Diş Hekimliği	863	1378	159	
Eğitim Fakültesi A-B Blok Kütüphanesi	52.200	15	3152	841
Havza Meslek Yüksekokulu	2.431			34
İlahiyat Fakültesi	30.759	4489	1972	48
Terme Meslek Yüksekokulu	1.372			
Vezirköprü Meslek Yüksekokulu	2.019			45
Ziraat Fakültesi Kütüphanesi	7.723	40	2024	38
Ali Fuad Başgil Hukuk Fakültesi Kütüphanesi	5.600	3.098	10	8
Fen Edebiyat Fakültesi - Türk Dili ve Edebiyatı	10.400	866	1520	
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	261			
Güzel Sanatlar Fakültesi	2.231			
İletişim Fakültesi	1.700	50	10	
Turizm Fakültesi Kütüphanesi	1.245			
Kavak Meslek Yüksekokulu	785			
Yabancı Diller Yüksekokulu	1.380			
Yeşilyurt Demir Çelik Meslek Yüksekokulu	177			
TOPLAM	**124.828**	**10.196**	**8.847**	**1.014**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Teknolojik Kaynaklar

Tablo 17: Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2017 Yıl Sonu İtibariyle Teknolojik Kaynak Sayısı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	6.955
Dizüstü Bilgisayar	680
Tablet Bilgisayar	137
Projeksiyon	1.046
Slayt Makinesi	16
Akıllı Tahta	56
Mikroskoplar	643
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	445
Yazıcı	1.814
Fotokopi Makinesi	129
Tarayıcılar	148
Faks	58
Sunucular	116
Yazılımlar	29
Tepegöz	53
Barkot Okuyucu	370
Baskı Makinesi	33
Fotoğraf Makinesi	159
Kameralar	521
Televizyonlar	893
Müzik Setleri	74
Diğer	446
TOPLAM	**14.821**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Bilişim Sistemleri:

Veri Tabanı ve Bilgi Yönetim Sistemleri

Üniversiteler; hem akademik hem de idari teşkilatlanmayı barındıran kurumlar olması ve değişik alanlarla eş zamanlı çalışması nedeniyle işleyiş olarak birbirinden farklı birçok birimlerden oluşmaktadır. Bu birimlerin çalışmalarını klasik yöntemlerle; düzenlemek, kontrol etmek, aralarındaki koordinasyonu sağlamak, artan iş yoğunluğu-ihtiyaçlar-işlem hızı

gibi çok sayıda faktör nedeniyle mümkün görünmemektedir. Bu nedenle iletişim ve bilişim teknolojilerinin sağladığı imkanlardan yararlanmak kaçınılmaz bir hal almıştır. Üniversitelerin heterojen yapılanmalarının etkin, hızlı ve verimli işlemesi için aynı özelliklerde kontrol ve koordinasyon gerekmektedir. Bu da ancak bilişim teknolojisinin yerinde ve etkin kullanımı ile mümkündür. Üniversitenin fiziki olarak büyümesi, bilişim alanında teknolojik gelişimin süreklilik arz etmesi, bilişim ve iletişim altyapısının sürekli bir iyileştirme içinde olmasını gerektirmektedir. Bu aşamada yenileme, eksiklerin tamamlanması ve güçlendirme çalışmaları sürmektedir. Üniversite yönetimi ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli temel yazılımlardan bir kısmını farklı firmalardan satın alarak işletime sunmuştur ve ihtiyaçlar büyük ölçüde karşılanmaya çalışılmıştır. Bilgi İşlem Dairesinde var olan kısıtlı yazılım personelleri ile ihtiyaç duyulan küçük ölçekli programlar yazılmış, diğer satın alınan yazılımlar ile web servisleri üzerinden konuşabilir hale getirilmiştir.

Üniversitemizde aktif durumdaki temel yazılımlar şunlardır:

Satın alınan ve Üniversite bünyesinde yazılan yazılımların tümü Üniversite Bilgi İşlem Daire Başkanlığının kendi sunucularında çalışmaktadır.

- **Web Sayfası**

Web sayfası sunucu ve sistem alt yapısı Bilgi İşlem Dairesinde olup içerik yönetimi Rektörlük Basın Yayın tarafından yapılmaktadır.

- **E-posta sunucusu**

Personelin elektronik posta hesapları ve hizmetleri yürütülmekte, Üniversitede bulunan birkaç yazılım (İç Kontrol, Personel ve Öğrenci otomasyonu) dışında tüm yazılımlar ve eduroam, kampüs dışı erişim gibi hizmetler kullanıcı doğrulama ve yetkilendirme için eposta kullanıcı adı ve şifresi kullanmaktadır. Sunucu üzerinde açık kaynak kodlu olan ve yaygın kullanılan, ücretsiz ve güvenli bir e-posta sunucu yazılımı olarak Zimbra çalışmaktadır.

Öğrencilerin e-posta hesapları ve hizmetleri dinamik olarak oluşturulmakta ve güncellenmektedir. Öğrenci otomasyonuna girilen her öğrenciye Bilgi İşlem sistem ekibi tarafından kurulan ldap server ve yazılan yazılımla otomatik olarak kullanıcı adı öğrencino@stu.omu.edu.tr şifresi Öğrenci otomasyon şifresi olacak şekilde gmail üzerinde barınan (mail.stu.omu.edu.tr) e-posta adresi açılmaktadır. Personelde olduğu gibi öğrenciler Üniversitede bulunan birkaç yazılım (İç Kontrol, Personel ve Öğrenci otomasyonu) dışında

tüm yazılımlar ve eduroam, kampüs dışı erişim gibi hizmetler kullanıcı doğrulama ve yetkilendirme için eposta kullanıcı adı ve şifresi kullanmaktadır.

- **Öğrenci İşleri Otomasyonu (ubs)**

Üniversite bilgi sistemi ismi altında belirtilen öğrenci işleri otomasyon yazılımı Yönetim Bilgi Sistemi sıfatını henüz tam anlamıyla sağlamamaktadır. Ege Üniversitesi bünyesinde faaliyet yürüten ÜNİPA yazılım kuruluşunun ürünü olan bu yazılım kendi başına ele alındığında gelişmiş bir sistemdir. Fakat satın alındığı 2011 yılından bu yana yazılımın tam anlamıyla çalışır hale getirilmesi, güncellenmesi ve yeni ihtiyaçların kısa zamanda giderilmesi hususlarında zamanla azalmasına rağmen hala sorunlar yaşanmaktadır. Yazılım grubu ile sürekli bağlantılı olarak bu sorunların aşılmasına çalışılmaktadır.

Öğrenci İşleri Otomasyon yazılımı (ubs) yeni öğrenci kayıtlanmasını, ders kayıtlarını, not işlemlerini, ders içeriklerini ve kısaca Bologna uyum sürecinde gerek görülen diğer işlemleri yapabilen kapsamlı bir yazılımdır. Bilgiler MS-SQL veri tabanında tutulmaktadır.

- **Personel İşleri Otomasyonu**

Ege Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren ÜNİPA yazılım kuruluşunun ürettiği bir üründür. Bu yazılım, Üniversitemiz kadrolarında bulunan tüm akademik ve idari personelin kayıtlarını tutmaktadır. Hizmet alımı yoluyla istihdam edilen ve üniversite bünyesinde çalışan personeller bu yazılımın kapsamı içinde değil iken, yapılan düzenlemeyle kapsam içine alınarak üniversitede çalışan tüm personelin otomasyon sistemine dahil edilmesi sağlanmıştır.

- **Elektronik Belge Yönetim Sistemi**

Üniversitenin tüm evrak işlerinin elektronik imza ile online olarak gerçekleştirilerek takip edilmesi amacıyla 2014 yılında yeni bir Elektronik Belge Yönetim Sistemi satın alınmış olup, söz konusu sistemde yıl içerisinde gerekli güncellemeler yapılarak halen kullanılmaya devam edilmektedir.

- **Kütüphane Yazılımı**

Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi; kendi katalog taraması ve bunun yanında ödünç kitap alıp verme veri tabanı, ulusal ölçekte katalog tarama hizmeti sunan LIBRA yazılımı ile kendi web sayfaları üzerinden çok sayıda bilgi kaynağına erişimi sağlamaktadır.

- **Hastane Bilgi Yönetimi**

Üniversite Hastanesinin; poliklinik, klinik, tüm hasta kayıtları, raporlar, reçeteler gibi bilgilerinin ve ilgili verilerinin tutulduğu sistemdir. Bu sistemin yönetimi Hastanemiz Bilgi İşlem Merkezinde sürdürülmektedir.

- **Birim ve İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Otomasyonu**

Üniversitemiz İdare Faaliyet Raporuna esas teşkil edecek olan Birim Faaliyet Raporlarının hazırlanmasına yardımcı olması, raporlarda birlikteliğin sağlanması, uygulamanın elektronik ortamda olmasından dolayı raporun hazırlanma ve bilgi akışı sürecinin hızlanması ve kurumsal elektronik bilgi arşivlenmesine olanak sağlaması amacı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca tasarlanan "Birim ve İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Otomasyonu" kullanılmaktadır.

Söz konusu otomasyon; güvenli dosya paylaşımı sağlayacak şekilde kullanıcı ve harcama birimi ayrımı yapılarak tasarlanmıştır. Otomasyon sistemine tanımlanmış harcama birimleri yöneticilerinin Üniversitemiz mail server database'de kayıtlı olan mail adresleri ve şifreleriyle güvenli bir şekilde girebildikleri web arayüzü üzerinden kendileri için oluşturulmuş dosyalara ulaşma imkanı sağlamaktadır. Söz konusu dosyalar Üniversitemizin tüm harcama birimlerinin sunmuş olduğu özelliklere göre word ve excel dosyası olarak hazırlanmıştır. Birimler "birim faaliyet raporu hazırlama kılavuzu" doğrultusunda dosyalar üzerinde gerekli işlemleri yaparak, birim faaliyet raporlarını oluşturmuşlardır.

- **Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyon Sistemi**

Proje Yönetim Ofisi tarafından üniversitemiz bilimsel araştırma projeleri ve bilimsel destek projeleri, "Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyon Sistemi" ile takip edilmektedir. Sistemde; üniversitemiz genelinde proje tür dağılımları, projelerin fakülte/bölümlere göre dağılımı, proje yürütücülerin unvanlarına göre proje dağılımları, tarih aralığına göre devam eden/biten projeler, projelerden üretilmiş yayınların dağılımı, projelerin yıllara göre harcamaları (danışmanlık projeleri hariç), proje bütçelerine ilişkin bilgiler yer almaktadır.

- **Kamu İç Kontrol Otomasyon Sistemi (KİOS)**

Kamu İç Kontrol Otomasyon Sistemi, Üniversitemiz 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında iç kontrol faaliyetlerinin hızlı, etkili ve verimli yürütülmesine

yardımcı olacak bir otomasyon yazılımıdır. Sistemin kullanımına 2014 yılında başlanılmış olup, ilgili mevzuata ve Kamu İç Kontrol Rehberine uyumludur.

İç kontrol verilerinin tek merkezde toplanmasına ve kurumsal hafızanın oluşturulmasına katkı sağlayarak, iç kontrol sistemi oluşturma, yönetme ve izlemeyi kolaylaştırır. Üniversitemiz faaliyetlerini, organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış süreçleri aracılığıyla sistem üzerinden izleme imkânı verir. Web tabanlı bir sistem olması sebebiyle bütün kullanıcılar mekan ve zaman sınırı olmaksızın istediği platformdan (bilgisayar/tablet/cep telefonu) yazılıma ulaşabilmekte ve yazılımı kullanabilmektedir.

Ayrıca Sistem; yetkilendirme ve onay mekanizmaları ile bilgi güvenliğini sağlamakta olup, üniversitemiz süreçlerinin tanımlanmasına, bir süreç envanteri oluşturulmasına ve raporlanmasına imkan vermektedir. İş akışı üzerine her türlü form ve doküman eklenebilmekte olup, İş akış şemaları üzerinde riskler ve kontroller tanımlanarak, risk ve kontrol haritaları otomatik olarak oluşturulabilmektedir.

- **Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Sistemi**

Üniversitemizde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığının ortak çalışması ile tasarlanan Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Sistemi, Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan hedef ve göstergeler ile yılı performans programında yer alan Performans Göstergelerine ait hedeflerin ve gerçekleşmelerinin izlenmesi ve konsolide edilmesi için kullanılmaktadır.

- **Güvenlik Kamera Sistemi**

Üniversitemiz Kurupelit Kampüsünde 228 adet ve diğer yerleşke ile ilçelerde 111 adet olmak üzere toplam 339 adet kamera üzerinden 7/24 izleme yapılmakta ve ilgili görüntüler kayıt altında tutulmaktadır. Sistemin esnek ve genişletilebilir yapısı sayesinde yeni kurulan birimlerin kamera sistemleri de mevcut sisteme dahil edilebilmektedir.

Sistem görüntüleri Üniversitemiz Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü tarafından 7/24 kesintisiz olarak izlenmektedir.

- **Telefon Santrali**

Üniversitemizde 1 adet HYBRID (ana omurga kurulu) ve 23 adet dijital santral bulunmaktadır.

- **UZEM Otomasyon Sistemi**
  - İçerik Yönetim Sistemi
  - Sınav Sistemi
  - Görevli İşlemleri Sistemi
  - Aday İşlemleri Sistemi

- **Yemekhane Otomasyon Yazılımı**

Yemekhane otomasyon yazılımı ile Merkez, Güzel Sanatlar, Ballıca, Mustafa Kemal Güneşdoğdu kampüsleri ile birlikte tüm ilçe kampüslerinde bulunan yemekhanelerin turnike geçişleri tek merkezden kontrol edilebilmektedir. Yazılım; bakiye yüklemeleri, akademik ve idari personel, burslu ve diğer öğrenci geçişleri hakkında günlük, aylık ve yıllık raporlamalara imkan vermektedir.

- **Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi Yazılımı**

Olimpik Yüzme Havuzuna üyelik, yüzme kursları, bilardo, tenis vb. kayıtlar ve turnike geçişleri söz konusu yazılım ile yönetilmektedir. Yazılım her türlü raporlamaya imkan vermektedir.

- **Öğrenci Topluluk Bilgi Sistemi**

Öğrenci Topluluk Bilgi Sistemi UZEM tarafından yazılmıştır. Öğrenci Topluluklarının başvuru, üye kaydı, etkinlik başvurusu, duyuru, tebligat, seçim vb. her türlü işlemleri bu sistem üzerinden takip edilmektedir.

- **Bilgi İşlem Daire Başkanlığının kendi sunucularında çalışan diğer yazılım ve sistemler**
  - Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru Yazılımı
  - Kısmi Zamanlı Öğrenci Aylık Çalışma Takip Yazılımı
  - Üniversite Bilgi Sistemi (Portal)
  - Aday İşlemleri Sistemi
  - İhale Takip Sistemi
  - Eğitim Bilgi Paketi

Tablo 18: Bilişim Sistemleri Aktif Kaynaklarına İlişkin Bilgiler

Sanallaştırma Ana Sunucuları	Disk Depolama Ünitesi	Yedekleme Ünitesi	Diğer Sunucular	Güvenlik Sistemi(IDS/IPS)	Anahtar (Switch)	Kablosuz Erişim Noktası
8	1	2	14	2	416	405

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Tablo 19: İnternet Kaynakları Tablosu

Yer	Hızı(Mbps)
Kurupelit Yerleşkesi Ana İnternet Ucu	900
Güzel Sanatlar Yerleşkesi	70
Ballıca Yerleşkesi	40
Mustafa Kemal Güneşdoğdu Yerleşkesi	30
Çarşamba Ticaret Borsası Meslek Yüksekokulu	20
Alaçam Meslek Yüksekokulu	20
Bafra Meslek Yüksekokulu	20
Havza Meslek Yüksekokulu	20
Kavak Meslek Yüksekokulu	20
Terme Meslek Yüksekokulu	20
Vezirköprü Meslek Yüksekokulu	20
Yeşilyurt Demir Çelik Meslek Yüksekokulu	20
Hemodiyaliz ve Onkoloji Merkezi	20
Turizm Fakültesi	20
Arapça Dil Merkezi (ADİM)	20
Canik Yerleşkesi	20

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

- Üniversitemize ilişkin tüm muhasebe iş ve işlemleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün intranet sayfası üzerinden takip edilmektedir. İlgili sistem Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe Kesin Hesap Raporlama (MKHR) birimi personelince kullanılabilmektedir. Yine Maliye

Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün KBS (Kamu Harcamaları ve Muhasebe Bilişim Sistemi)'de;

- Maaş, ek ders ödemeleri, fazla çalışma, sosyal yardım ödemelerini yapmak üzere " Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi",

-"Ödeme Emri Belgeleri ve Muhasebe İşlem Fişlerini" düzenleyerek, elektronik ortamda say2000i muhasebe kayıtlarına yansımasını sağlamak üzere "Harcama Yönetim Sistemi" ,

-Taşınır mallara ilişkin kayıtları tutmak üzere "Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi" kullanılmaktadır.

Üç modül tüm harcama birimlerine açık olup birimlerce de aktif olarak kullanılmaktadır.

Ayrıca, KBS'de mali istatistik veri girişlerini takip etmek üzere "Genel Yönetim Mali İstatistik Uygulaması (GYMİU)", aylık dönem başı ve dönem sonu muhasebe raporlarını üretmek üzere "KBS Kullanıcı Raporları" modülü kullanılmaktadır. GYMİU Sosyal Tesisler İşletmesi yetkili kullanıcısı ve MKHR birimi personelince, KBS kullanıcı raporları ise yalnızca MKHR birimi personelince kullanılabilmektedir.

- Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından analitik bütçe sistemine göre "Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi" oluşturulmuştur. "Kamudan Kamuya" hizmet alanında e-devlet uygulaması olan bu sisteme kısaca e-bütçe sistemi denilmektedir. Üniversitemizde de tüm devlet üniversitelerinde olduğu gibi e-bütçe sistemi kullanılmakta olup bütçeleme sürecinin tüm iş ve işlemlerinin uygulanması bu sistemden gerçekleştirilmektedir.

- Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığınca Üniversitemiz kullanımına sunulan "Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi" (DETSİS), Türkiye Cumhuriyeti devlet teşkilatı içerisinde yer alan kurum ve kuruluşların her düzeydeki birimlerinin hiyerarşik yapıya uygun olarak kayıt altına alındığı ve Devlet Teşkilatı Numarası ile tanımlandığı sistemdir. Söz konusu sistem ile Üniversitemizde; mevzuat dayanakları tespit edilerek, yeni açılan birimlere teşkilat numarası verilmesi, birim isim güncellemesi ve kapatılan birime ilişkin teşkilat numarası silme işlemleri gerçekleştirilmektedir.

- Kalkınma Bakanlığın tarafından oluşturulan ve Üniversitemizin kullanımına sunulan;
  -Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KaYa)
  -Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi Veri Girişi
  -Kamu Yatırımları İzleme Sistemi

ile Yatırım Programında yer alan yatırımlara ve yeni yatırım projesi tekliflerine dair bilgi girişleri yapılmaktadır.

- Yine Kalkınma Bakanlığınca oluşturulan ve 6550 Sayılı Araştırma Altyapılarının Desteklenmesine Dair Kanun kapsamında üniversitelerde bulunan araştırma altyapılarının yeterlilik değerlendirmesine girebilmesinin belirlenmesi amacıyla "Araştırma Altyapıları Veri Tabanı Sistemi" oluşturulmuştur. Söz konusu sisteme Üniversitemizce yeterlik sağlayacağı düşünülen araştırma merkezlerine dair bilgi girişleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca araştırma altyapı projelerine ilişkin başvurularda Proje Başvuru Sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir.

- **Dış kaynaklı sunucularında çalışan diğer yazılım ve sistemler**
  - 5651 sayılı İnternet hizmetini düzenleyen kanun gereği trafik kaydının tutulduğu ve saklandığı yazılım,
  - Güvenlik duvarı yazılım ve sunucusu,
  - Antivirüs ve antispam yazılımları.
  - Kampüs dışı (OMÜ/VPN Client) erişim
  - Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı – Otel Yönetim Yazılımı, Otopark Otomasyon Yazılımı ve Genel Muhasebe Yazılımı

D- İnsan Kaynakları

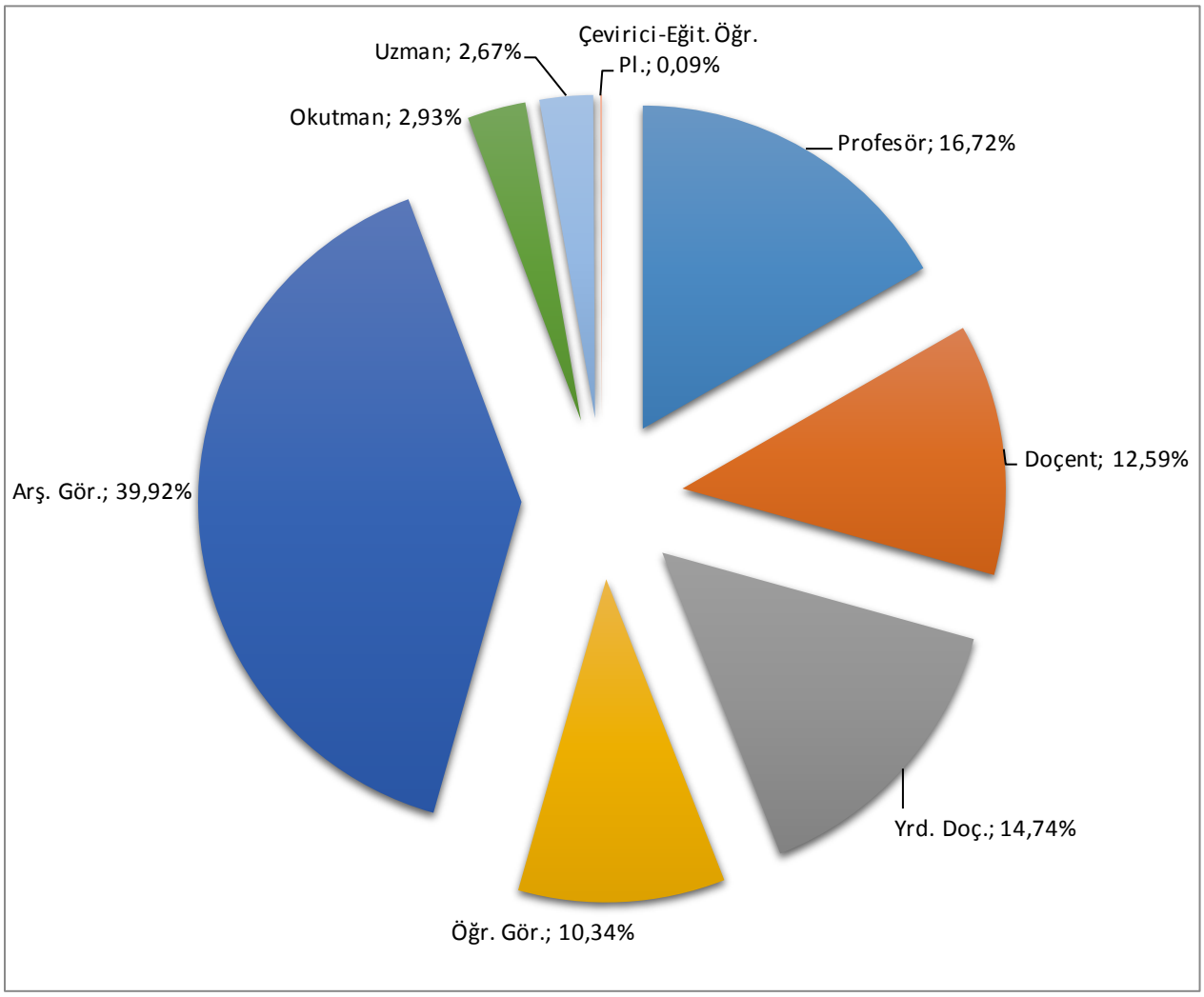
Üniversitemizde 2017 yılı sonu itibariyle; 2.320 akademik, yabancı uyruklu 27 akademik, 1.743 idari, 197 sürekli işçi, 91 4/B'li personel, 59 4/C'li personel bulunmaktadır. Bununla birlikte hizmet alımı ile 1.839 personel çalıştırılmıştır. Üniversitemiz 2017 yılı sonu itibariyle toplam 6.276 kişiyi istihdam etmiştir.

Tablo 20: Akademik Personelin Birim ve Unvanlarına Göre Dağılımı

BİRİMİ	Profesör	Doçent	Yrd. Doç.	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Okutman	Uzman	Çevirici	Eğit. Öğr. Pl.	Genel Toplam
Adalet Meslek Yüksekokulu				2						**2**
Alaçam Meslek Yüksekokulu				12						**12**
Ali Fuad Başgil Hukuk Fakültesi	1		2		27					**30**
Bafra Meslek Yüksekokulu	4	1	6	8	1	1	1			**22**
Bafra Turizm Meslek Yüksekokulu				2		1				**3**
Çarşamba Ticaret Borsası Meslek Yüksekokulu			1	19		1				**21**
Devlet Konservatuarı	1	6	2	5	1					**15**
Diş Hekimliği Fakültesi	18	26	10		47		1			**102**
Eğitim Bilimleri Enstitüsü					34					**34**
Eğitim Fakültesi	24	32	55	34	30		1			**176**
Fen Bilimleri Enstitüsü					82					**82**
Fen-Edebiyat Fakültesi	75	35	33	3	53		1			**200**
Güzel Sanatlar Enstitüsü					3					**3**
Güzel Sanatlar Fakültesi	3	2	9		9					**23**
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi		2	12	1	10					**25**
Havza Meslek Yüksekokulu			1	19						**20**
İlahiyat Fakültesi	24	8	15	5	12					**64**
İletişim Fakültesi		1	11	1	16		2			**31**
Kavak Meslek Yüksekokulu			1	15		1				**17**
Mimarlık Fakültesi	1	1	6	1	11					**20**
Mühendislik Fakültesi	20	30	35		44					**129**
Rektörlük						31	32	1	1	**65**
Sağlık Bilimleri Enstitüsü					36					**36**
Sağlık Bilimleri Fakültesi	2	3	17	10	35		1			**68**
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu		1	2	18						**21**
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	10	15		21					**48**
Samsun Meslek Yüksekokulu			5	32	2		1			**40**
Sivil Havacılık Yüksekokulu			4	1	4					**9**
Sosyal Bilimler Enstitüsü					48					**48**
Terme Meslek Yüksekokulu			1	13						**14**
Tıp Fakültesi	139	72	50		365		21			**647**
Turizm Fakültesi		2	7		13					**22**
Veteriner Fakültesi	27	34	13		4		1			**79**
Vezirköprü Meslek Yüksekokulu			1	14						**15**
Yabancı Diller Yüksekokulu			1		1	33				**35**
Yaşar Doğu Spor Bilimleri Fakültesi	3	4	8	6	3					**24**
Yeşilyurt Demir Çelik Meslek Yüksekokulu		1	2	18						**21**
Ziraat Fakültesi	44	21	17	1	14					**97**
TOPLAM	**388**	**292**	**342**	**240**	**926**	**68**	**62**	**1**	**1**	**2.320**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Grafik 2: Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı



Tablo 21: İdari Personelin Yıllara ve Sınıflarına Göre Dağılımı

YILLAR	Hizmet Sınıfına Göre Kadrolu Personel Sayısı							Fiilen Görev Yapan Personel Sayısı		
	Avukatlık Hizmetleri (AH)	Eğitim ve Öğretim Hizmetleri (EÖH)	Genel İdare Hizmetleri (GİH)	Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri (SH)	Teknik Hizmetler (TH)	Yardımcı Hizmetler (YH)	**Toplam**	Kadrosunun Bulunduğu Yere Göre Çalışan Personel Sayısı	2547 SK.13/B-4 Göre Çalışan Personel Sayısı Toplamı	**Toplam**
2017	5	7	643	689	159	240	**1.743**	1.528	215	**1.743**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

E- Diğer Hususlar

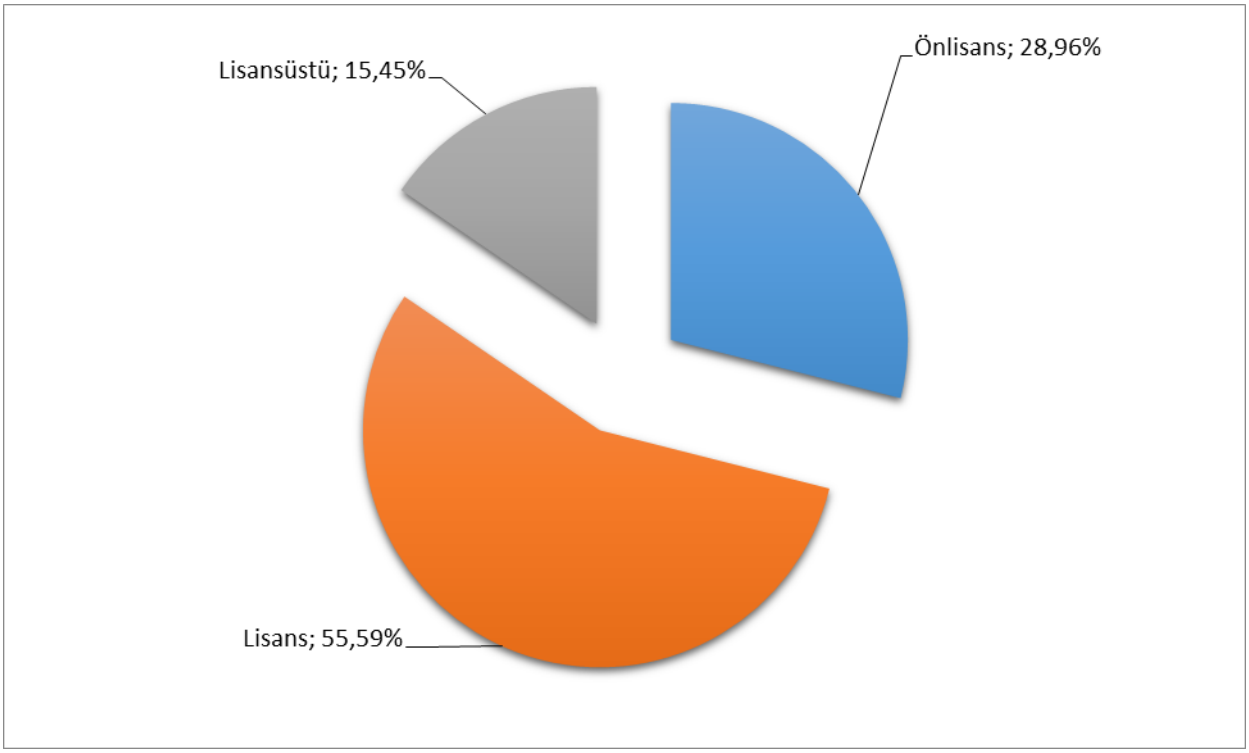
Üniversitemiz kaynaklarının kullanımında doğrudan etkili olan eğitim öğretim hizmeti kapsamında; öğrenci sayımız 57.493 (uluslararası öğrenci sayımız 3.443) ve bu hizmetin sunulmasında gerçekleşen cari giderler aşağıda verilmiştir. (K: Kız, E: Erkek)

Tablo 22: 2017 Yılı Öğrenci Sayıları

I. Öğretim			II. Öğretim			Uzaktan Eğitim			Genel Toplam		
K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
22.031	22.512	**44.543**	3.729	5.545	**9.274**	1.711	1.965	**3.676**	27.471	30.022	**57.493**

Kaynak: 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Grafik 3: Eğitim-Öğretim Düzeyinde Öğrenci Sayılarının Dağılımı



II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politikalar ve Öncelikler

Onuncu Kalkınma Programı (2014-2018), 61.Hükümet Programı, Vizyon 2023, Orta Vadeli Program, Türkiye Yükseköğretim Stratejisi, Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planında (2010-2014) belirlenen; eğitim - öğretim, uluslararasılaşma, sanayi-sivil toplum kuruluşları ile işbirliği, engellilere yönelik politikalar geliştirilmiştir.

B- Amaç ve Hedefler

Misyonumuz: Araştıran, öğrenen, çözümleyen, öncü, girişimci ve değerlere bağlı bireyler yetiştirmek; bilimsel araştırmaların niteliğini ve yenilikçi özelliğini artırmak; paydaşlara üst düzeyde hizmet sunmaktır.

Vizyonumuz: Bilim ve teknolojide yeniliğin, eğitim ve öğretimde niteliğin, hizmette paydaş memnuniyetinin üst düzeyde olduğu, özenilen bir üniversite olmaktır.

Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan amaçlarımız;

- Eğitim Alanını Güçlendirmek,
- Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek,
- Uluslararasılaşmayı Geliştirmek,
- Üniversite ile Dış Paydaş İşbirliğini Güçlendirmek,

başlıkları altında toplanmıştır.

Bu amaçlara yönelik 18 Stratejik Hedef belirlenmiştir.

C – Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetlere İlişkin Tablolar

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Eğitim alanını güçlendirmek.
Hedef	Önlisans, lisans ve lisansüstü öğrenci başarı düzeyinin geliştirilmesi.

Performans Hedefi	**1-Önlisans, lisans ve lisansüstü öğrenci başarı düzeyinin geliştirilmesi.**

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2016**	**2017**	**2018**
1	Önlisans mezunlarının yıllık mezuniyet not ortalamaları.	Oran	2,89	2,81	2,93
2	Lisans mezunlarının yıllık mezuniyet not ortalaması (Tıp Fakültesi hariç).	Oran	2,89	2,78	3,00
3	Tıp Fakültesi mezunlarının yıllık mezuniyet not ortalaması.	Oran	2,87	2,72	3,00
4	Yüksek lisans mezunlarının mezuniyet not ortalamaları.	Oran	3,43	3,44	3,50
5	Doktora mezunlarının mezuniyet not ortalamaları.	Oran	3,64	3,71	3,60
6	Önlisans mezunlarının mezuniyet oranı (Mezun olan önlisans öğrenci sayısı / Normal süresinde mezun olması gereken önlisans öğrenci sayısı) x 100.	Yüzde	85,53	77,79	80,00
7	Lisans mezunlarının mezuniyet oranı (Mezun olan lisans öğrencilerin sayısı /Normal süresinde mezun olması gereken lisans öğrenci sayısı) x 100.	Yüzde	75,45	80,81	60,00
8	Yüksek lisans mezunlarının ortalama eğitim süresi (Tıp, Diş, Veteriner Fakültesi hariç).	Yıl	5,91	5,61	6,00
9	Doktora mezunlarının ortalama eğitim süresi.	Yıl	10,78	11,36	10,00

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Yaz Dönemi Uygulamasının yapılması	656.430	0	656.430
2	Eğitimde ulusal akreditasyonun desteklenmesi	221.800	0	221.800
Genel Toplam		**878.230**	**0**	**878.230**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**1 - Önlisans, lisans ve lisansüstü öğrenci başarı düzeyinin geliştirilmesi.**
Faaliyet Adı	**Yaz Dönemi Uygulamasının yapılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.02.41 - Sağlık Bilimleri Fakültesi , 38.22.03.00 – Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 38.22.04.72 - Sivil Havacılık Yüksekokulu , 38.22.05.01 - Samsun Meslek Yüksekokulu, 38.22.05.03 - Bafra Meslek Yüksekokulu, 38.22.05.06 - Kavak Meslek Yüksekokulu, 38.22.05.08 - Çarşamba Ticaret Borsası Meslek Yüksekokulu, 38.22.05.11 - Vezirköprü Meslek Yüksekokulu, 38.22.06.31 - Samsun Eğitim Fakültesi, 38.22.06.43 - İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 38.22.07.00 - Havza Meslek Yüksekokulu**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	547.025,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	109.405,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		656.430,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		656.430,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**1 - Önlisans, lisans ve lisansüstü öğrenci başarı düzeyinin geliştirilmesi.**
Faaliyet Adı	**Eğitimde ulusal akreditasyonun desteklenmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.02.30 - Tıp Fakültesi, 38.22.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi, 38.22.02.40 - Veteriner Fakültesi, 38.22.04.72 - Sivil Havacılık Yüksekokulu, 38.22.06.55 - Turizm Fakültesi, 38.22.06.83 - Yabancı Diller Yüksekokulu**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	221.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		221.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		221.800,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Eğitim alanını güçlendirmek.
Hedef	Üçlü eğitimi aktifleştirip geliştirmek ve farklı alanlara yaymak

Performans Hedefi	**2-Üçlü eğitimi aktifleştirip geliştirmek ve farklı alanlara yaymak.**

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2016**	**2017**	**2018**
1	Yeni açılan önlisans program sayısı/mevcut program sayısı.	Oran	0,08	0,08	0,15
2	Yeni açılan lisans program sayısı/mevcut program sayısı.	Oran	0,08	0,01	0,07
3	Yeni açılan yükseklisans program sayısı/mevcut program sayısı.	Oran	0,12	0,03	0,15
4	Yeni açılan doktora program sayısı/mevcut program sayısı.	Oran	0,02	0,01	0,20
5	Önlisans eğitiminde öğrenci sayısı/öğretim elemanı sayısı.	Oran	63,03	80,87	60,00
6	Lisans eğitiminde öğrenci sayısı/öğretim elemanı sayısı.	Oran	20,12	15,08	10,00
7	Lisansüstü öğrenci sayısı/lisans öğrenci sayısı.	Oran	0,26	0,28	0,25
8	Lisansüstü eğitiminde öğrenci sayısı/öğretim elemanı sayısı.	Oran	15,03	12,77	14,00

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Akademik birimlerin öğretim elemanı ihtiyaçlarının giderilmesi	5.800.000	0	5.800.000
Genel Toplam		**5.800.000**	**0**	**5.800.000**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**2 - Üçlü eğitimi aktifleştirip geliştirmek ve farklı alanlara yaymak.**
Faaliyet Adı	**Akademik birimlerin öğretim elemanı ihtiyaçlarının giderilmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.05 - Personel Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	4.640.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.160.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Eğitim alanını güçlendirmek.
Hedef	Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin her yıl artırılması

Performans Hedefi	**3-Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılması**

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2016**	**2017**	**2018**
1	Atıf endekslerince (SCI-Expanded, SSCI, AHCI) taranan dergilerde öğretim üyesi başına düşen ortalama yayın sayısı.	Sayı	0,69	0,57	0,77
2	Atıf endekslerince (SCI-Expanded, SSCI, AHCI) taranan dergilerdeki yayınların öğretim üyesi başına düşen ortala- ma atıf sayısı.	Sayı	7,97	8,32	7,00
3	"Eğitici Eğitimi" almış öğretim elemanı sayısı.	Sayı	376	55	250
4	Yabancı dil eğitimi için yurt dışına giden öğretim elemanı sayısı.	Sayı	0	0	10

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Öğretim Elemanlarına "Eğitici Eğitimi" düzenlenmesi.	329.520	0	329.520
2	Öğretim elemanlarımızın yurtdışı yabancı dil eğitimine gönderilmesi.	230.000	0	230.000
Genel Toplam		**559.520**	**0**	**559.520**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**3 - Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılması**
Faaliyet Adı	**Öğretim Elemanlarına "Eğitici Eğitimi" düzenlenmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.02.30 - Tıp Fakültesi, 38.22.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi, 38.22.02.40 - Veteriner Fakültesi, 38.22.04.32 - Samsun Fen-Edebiyat Fakültesi, 38.22.04.47 - Ziraat Fakültesi, 38.22.04.72 - Sivil Havacılık Yüksekokulu , 38.22.05.01 - Samsun Meslek Yüksekokulu, 38.22.05.03 - Bafra Meslek Yüksekokulu, 38.22.05.06 - Kavak Meslek Yüksekokulu, 38.22.05.11 - Vezirköprü Meslek Yüksekokulu, 38.22.06.65 - Yaşar Doğu Spor Bilimleri Fakültesi , 38.22.07.00 - Havza Meslek Yüksekokulu, 38.22.07.31 - Sürekli Eğitim Merkezi**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	329.520,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		329.520,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		329.520,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**3 - Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılması**
Faaliyet Adı	**Öğretim elemanlarımızın yurtdışı yabancı dil eğitimine gönderilmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.01 - Özel Kalem (Rektörlük)**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	230.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		230.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		230.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Eğitim alanını güçlendirmek.
Hedef	Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.

Performans Hedefi	**4-Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.**

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2016**	**2017**	**2018**
1	Düzenlenen etkinlik (festival, yarışma, şenlik, turnuva, konferans, panel, kongre vb.) sayısı.	Sayı	710	818	700
2	Etkinlik düzenleyen öğrenci topluluğu sayısı.	Sayı	181	170	120
3	Üniversitelerarası müsabakalara katılan takım sayısı.	Sayı	25	34	15
4	Ödül alınan sportif faaliyet sayısı	Sayı	4	2	6
5	Butik ürününden yararlanan öğrenci sayısı.	Sayı	0	0	1.000
6	Öğrenciye verilen ürün sayısı.	Sayı	0	0	1.200
7	Bağış yapan kişi/kurum sayısı.	Sayı	0	0	200
8	Bağışlanan ürün sayısı.	Sayı	0	0	3.000
9	Yıl içinde toplam yemek hizmeti verilen öğrenci sayısı.	Sayı	0	0	20.000
10	Yıl içinde yemek bursu verilen öğrenci sayısı	Sayı	0	0	10.000
11	Yıl içinde burs olarak verilen toplam yemek sayısı	Sayı	0	0	10.000
12	Yıl içinde desteklenen öğrenci yemek sayısı.	Sayı	0	0	8.000
13	Düzenlenen sergi sayısı.	Sayı	0	0	24
14	Öğretim elemanları ve öğrencilerin ortak proje sayısı.	Sayı	0	0	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Bilimsel, kültürel ve sportif etkinlik yapan öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin desteklenmesi	300.000	0	300.000
2	Bilimsel, kültürel ve sportif etkinliklerin desteklenmesi	260.000	0	260.000
3	Gelir düzeyi düşük öğrencilere giyim desteği sağlayan Öğrenci Butiği faaliyetlerinin geliştirilmesi.	75.000	0	75.000
4	Öğrencilere sağlanan beslenme hizmetlerinin geliştirilmesi.	3.500.000	0	3.500.000
5	Güzel Sanatlar Enstitüsü Anasanat Dalı öğrencilerinin kendi alanında çalışmalarını kapsayan sergiler düzenlenmesi ve Öğretim üyeleri ve öğrencilerin ortak proje çalışmalarının desteklenmesi.	5.000	0	5.000
6	Ulusal ve Uluslararası boyutta çalıştay, sempozyum ve konferans düzenlenmesi	590.900	0	590.900
7	Güzel Sanatlar Fakültesinde her bölümün kendi alanında çalışmalarını kapsayan sergiler düzenlenmesi	10.000	0	10.000
8	Öğrenci konserleri düzenlemek.	5.000	0	5.000
Genel Toplam		**4.745.900**	**0**	**4.745.900**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**4 - Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.**
Faaliyet Adı	**Bilimsel, kültürel ve sportif etkinlik yapan öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin desteklenmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.07 - Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**4 - Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.**
Faaliyet Adı	**Bilimsel, kültürel ve sportif etkinliklerin desteklenmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.07 - Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	260.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		260.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		260.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**4 - Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.**
Faaliyet Adı	**Gelir düzeyi düşük öğrencilere giyim desteği sağlayan Öğrenci Butiği faaliyetlerinin geliştirilmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.07 - Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**4 - Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.**
Faaliyet Adı	**Öğrencilere sağlanan beslenme hizmetlerinin geliştirilmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.70 - Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (öz.gel.-maas)**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**4 - Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.**
Faaliyet Adı	**Güzel Sanatlar Enstitüsü Anasanat Dalı öğrencilerinin kendi alanında çalışmalarını kapsayan sergiler düzenlenmesi ve Öğretim üyeleri ve öğrencilerin ortak proje çalışmalarının desteklenmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.06.08 - Güzel Sanatlar Enstitüsü**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**4 - Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.**
Faaliyet Adı	**Ulusal ve Uluslararası boyutta çalıştay, sempozyum ve konferans düzenlenmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi, 38.22.02.40 - Veteriner Fakültesi, 38.22.04.32 - Samsun Fen-Edebiyat Fakültesi, 38.22.05.03 - Bafra Meslek Yüksekokulu, 38.22.05.15 - Yeşilyurt Demir, 38.22.06.47 - Güzel Sanatlar Fakültesi , 38.22.06.52 - İletişim Fakültesi**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	590.900,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		590.900,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		590.900,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**4 - Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.**
Faaliyet Adı	**Güzel Sanatlar Fakültesinde her bölümün kendi alanında çalışmalarını kapsayan sergiler düzenlenmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.06.47 - Güzel Sanatlar Fakültesi**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**4 - Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.**
Faaliyet Adı	**Öğrenci konserleri düzenlemek.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.06.77 - Devlet Konservatuvarı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Eğitim alanını güçlendirmek.
Hedef	OMÜ destekli projelere bağlı yayın sayısının her yıl % 2 artırılması.

Performans Hedefi	**5-BAP destekli projelere bağlı yayın sayısının % 2 artırılması.**

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2016**	**2017**	**2018**
1	BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) finansmanı desteği alan yüksek lisans, doktora ve tıpta uzmanlık tezi sayısı.	Sayı	95	203	150
2	BAP destek teşvik türü sayısı.	Sayı	8	5	10
3	Yararlanan araştırmacı (yürütücü dâhil) sayısı.	Sayı	501	737	700
4	Proje başvurusu sayısı.	Sayı	871	320	400
5	Kabul edilen proje ödeneği / talep edilen destek miktarı x 100.	Yüzde	44	80	50
6	Öğretim elemanı başına proje yürütücülüğü (Proje yürütücüsü öğretim elemanı sayısı / toplam öğretim elemanı x 100).	Yüzde	8	1,07	10
7	Ortalama hakemlik süresi.	Gün	15	15	15
8	Tamamlanan OMÜ destekli projelerden yayına dönüştürülenlerin sayısı.	Sayı	231	139	150
9	OMÜ destekli aktif proje sayısı.	Sayı	191	417	250

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Öğretim elemanlarına proje ve makale yazma eğitimi verilerek desteklenen proje sayısı arttırılacaktır.	7.576.000	0	7.576.000
Genel Toplam		**7.576.000**	**0**	**7.576.000**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**5 - BAP destekli projelere bağlı yayın sayısının % 2 artırılması.**
Faaliyet Adı	**Öğretim elemanlarına proje ve makale yazma eğitimi verilerek desteklenen proje sayısı arttırılacaktır.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.01 - Özel Kalem (Rektörlük)**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.796.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	5.780.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.576.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.576.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Eğitim alanını güçlendirmek.
Hedef	Hayat boyu öğrenme ilkesi kapsamında uzaktan ve sürekli eğitim faaliyetlerinin artırılması.

Performans Hedefi	**6-Uzaktan ve sürekli eğitim faaliyetlerinin artırılması.**

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	UZEM tarafından yapılan lisans tamamlama programları protokol sayısı.	Sayı	0	1	2
2	UZEM tarafından sunulan önlisans program sayısı	Sayı	8	9	6
3	UZEM tarafından sunulan yükseklisans program sayısı.	Sayı	5	1	3
4	Kurum içinde uzaktan eğitim ile önlisansta verilen ders sayısı.	Sayı	96	126	90
5	Kurum içinde uzaktan eğitim ile lisansta verilen ders sayısı.	Sayı	13	13	25
6	Kurum içinde uzaktan eğitim ile lisansüstü verilen ders sayısı.	Sayı	51	55	55
7	UZEM tarafından düzenlenen sertifika eğitimi sayısı.	Sayı	0	2	1
8	Sürekli Eğitim Merkezi'nin verdiği eğitim programı sayısı.	Sayı	22	38	100
9	Sürekli Eğitim Merkezi eğitim programlarından yararlanan sayısı.	Sayı	353	875	750
10	Sürekli Eğitim Merkezince verilen katılım / başarı belgesi ve sertifika sayısı.	Sayı	146	534	420

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi iletişim teknolojilerine dayalı olarak uzaktan eğitim şeklinde yapılan önlisans, lisans ve lisansüstü programlar için ders, kurs, seminer, konferans ve benzeri faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	300.000	0	300.000
2	Sürekli Eğitim Merkezince eğitimler düzenlenmesi.	0	90.000	90.000
3	Sertifika programlarının gerçekleştirilmesi	0	350.000	350.000
Genel Toplam		**300.000**	**440.000**	**740.000**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**6 - Uzaktan ve sürekli eğitim faaliyetlerinin artırılması.**
Faaliyet Adı	**Bilgi iletişim teknolojilerine dayalı olarak uzaktan eğitim şeklinde yapılan önlisans, lisans ve lisansüstü programlar için ders, kurs, seminer, konferans ve benzeri faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.05.40 - Uzaktan Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi**

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	300.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**6 - Uzaktan ve sürekli eğitim faaliyetlerinin artırılması.**
Faaliyet Adı	**Sürekli Eğitim Merkezince eğitimler düzenlenmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.07.31 - Sürekli Eğitim Merkezi**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	90.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**6 - Uzaktan ve sürekli eğitim faaliyetlerinin artırılması.**
Faaliyet Adı	**Sertifika programlarının gerçekleştirilmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.07.31 - Sürekli Eğitim Merkezi**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	350.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.
Hedef	Üniversitemiz faaliyetlerinin daha etkili ve verimli olmasını sağlayacak yönetim bilgi sistemini oluşturmak.

Performans Hedefi	**7-Üniversitemiz faaliyetlerinin daha etkili ve verimli olmasını sağlayacak yönetim bilgi sistemini oluşturmak.**

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2016**	**2017**	**2018**
1	Mevcut yazılım sayısı / İhtiyaç duyulan yazılım sayısı.	Oran	3,50	5,56	4,00
2	Mevcut donanım / İhtiyaç duyulan donanım sayısı.	Oran	3,13	3,13	4,00
3	Yönetim bilgi sisteminin tamamlanma oranı (yönetim bilgi sistemine entegre olmuş birim sayısı/tüm birim sayısı).	Oran	0,75	0,90	0,80

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Lisans yenileme ve yazılım alımının yapılması	95.000	0	95.000
2	Sunucu/Masaüstü sanallaştırma yapısını güçlendirmek, kapasitesini arttırmak ile Bulut Entegrasyonu için gerekli cihazların ve lisansların alınması	105.000	0	105.000
3	Bilişim altyapısının geliştirilmesi için hizmet alımının yapılması	450.000	1.100.000	1.550.000
Genel Toplam		**650.000**	**1.100.000**	**1.750.000**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**7 - Üniversitemiz faaliyetlerinin daha etkili ve verimli olmasını sağlayacak yönetim bilgi sistemini oluşturmak.**
Faaliyet Adı	**Lisans yenileme ve yazılım alımının yapılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.08 - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	95.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		95.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		95.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**7 - Üniversitemiz faaliyetlerinin daha etkili ve verimli olmasını sağlayacak yönetim bilgi sistemini oluşturmak.**
Faaliyet Adı	**Sunucu/Masaüstü sanallaştırma yapısını güçlendirmek, kapasitesini arttırmak ile Bulut Entegrasyonu için gerekli cihazların ve lisansların alınması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.08 - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	105.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		105.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		105.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**7 - Üniversitemiz faaliyetlerinin daha etkili ve verimli olmasını sağlayacak yönetim bilgi sistemini oluşturmak.**
Faaliyet Adı	**Bilişim altyapısının geliştirilmesi için hizmet alımının yapılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.08 - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	1.100.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.550.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.
Hedef	Organizasyon işleyişini, insan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek.

Performans Hedefi	**8-İnsan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek.**

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Akademik personel başına düşen yıllık eğitim süresi.	Saat	8,15	1,03	10
2	İdari personel başına düşen yıllık eğitim süresi.	Saat	30,62	11,51	30
3	Yurtdışı kongre, konferans, seminer vb. bilimsel toplantılara gönderilen akademik personel sayısı.	Sayı	1030	524	700
4	Yurtiçi kongre, konferans, seminer vb. bilimsel toplantılara gönderilen akademik personel sayısı.	Sayı	2932	2396	2.500
5	Yurt içi seminer, konferans, eğitim vb. toplantılara gönderilen idari personel sayısı.	Sayı	350	522	200
6	Verilen oryantasyon eğitim sayısı..	Sayı	67	96	50
7	Hizmet içi eğitim sayısı.	Sayı	0	0	100
8	Hizmet içi eğitime katılan akademik personel sayısı.	Sayı	0	0	100
9	Hizmet içi eğitime katılan idari personel sayısı.	Sayı	0	0	100
10	Akademik personel için hizmet içi eğitim süresi.	Saat	0	0	150
11	İdari personel için hizmet içi eğitim süresi.	Saat	0	0	150
12	Personele yönelik sanatsal, kültürel, sportif etkinlik ve organizasyon faaliyet sayısı.	Sayı	0	0	200
13	Personele yönelik spor faaliyetlerine katılan takım sayısı.	Sayı	0	0	30
14	Personele yönelik sanatsal, kültürel, sportif etkinlik ve organizasyon faaliyetlerine katılan personel sayısı.	Sayı	0	0	150
15	Personele yönelik faaliyetlerde verilen ödül sayısı.	Sayı	0	0	30

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akademik personelin konuları ile ilgili yurt içi ve yurt dışı kongre, konferans, seminer vb gibi bilimsel toplantılar ile idari personeli yurt içi seminer konferans eğitim vb gibi toplantılara katılımın desteklenmesi.	1.700.000	0	1.700.000
2	Akademik ve idari personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçları belirlenip, ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim verilmesi sağlanacaktır.	7.500	0	7.500
3	Üniversitemiz çalışanlarına yönelik sanatsal, kültürel, sportif etkinlik ve organizasyonların artırılması.	20.000	0	20.000
Genel Toplam		**1.727.500**	**0**	**1.727.500**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**8 - İnsan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Akademik personelin konuları ile ilgili yurt içi ve yurt dışı kongre, konferans, seminer vb gibi bilimsel toplantılar ile idari personeli yurt içi seminer konferans eğitim vb gibi toplantılara katılımın desteklenmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.05 - Personel Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.700.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**8 - İnsan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Akademik ve idari personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçları belirlenip, ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim verilmesi sağlanacaktır.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.05 - Personel Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**8 - İnsan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Üniversitemiz çalışanlarına yönelik sanatsal, kültürel, sportif etkinlik ve organizasyonların artırılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.70-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.
Hedef	Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.

Performans Hedefi	**9-Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2016**	**2017**	**2018**
1	Bedensel engellilere uyumlu bina sayısı / toplam bina sayısı.	Oran	0,31	0,33	0,80
2	İyileştirilmesi yapılan derslik sayısı (amfi + sınıf).	Sayı	22	1	10
3	İyileştirilmesi yapılan öğrenci laboratuvar sayısı.	Sayı	3	2	2
4	İyileştirilmesi yapılan klinik sayısı.	Sayı	3	2	2
5	Yapılmakta olan kapalı alanın fiziki gerçekleşmesi.	Yüzde	71	35	33
6	Toplam öğrenci sayısı.	Sayı	56421	57.493	55.000
7	Mevcut kapalı alan.	Metrekare	630.008	687.508	695.258
8	Yapılmakta olan kapalı alan.	Metrekare	71.050	13.550	34.310

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Mevcut binalarımızın bedensel engellilere uyumlu hale getirilmesi.	100.000	0	100.000
2	Eğitim birimlerimizin spor tesislerinin onarılması.	2.000	0	2.000
3	Yeni ulaşım yolları, ısı tesisat galerileri, elektrik, su, doğalgaz ve kanalizasyon hatlarının, çevre düzenleme çalışmalarının yapılması ile otopark düzenlemesinin yapılması ve mevcut kapasitenin arttırılması	3.000.000	0	3.000.000
4	Kampüslerimizdeki hizmet binalarının mantolama işlemlerinin yapılması.	100.000	0	100.000
5	Yeni hizmet binaları için fizibilite çalışmalarının yapılması.	100.000	0	100.000
6	Hastane binasının tadilat ve onarım işlerinin yapılması.	3.000.000	0	3.000.000
7	Veteriner Fakültesine yeni hizmet binası yapılması.	6.000.000	0	6.000.000
8	Lojman genel onarımının yapılması.	571.000	0	571.000
9	Raylı sistem çalışmaları paralelinde ana yolların ve çevre düzenlemelerin yapılması.	300.000	0	300.000
10	Acil Servis ek binasının yapılması.	3.000.000	0	3.000.000
11	Mühendislik Fakültesi ek bina inşaatının tamamlanması.	6.000.000	0	6.000.000
12	Güvenlik kamera sisteminin güncellenmesi.	2.000.000	0	2.000.000
13	Yeni eğitim sistemine uygun fiziki yapıda dizayn edilen yeni fakülte binamızda teknik donanım(ünit sayılarının arttırılması, simülasyon laboratuvarının geliştirilmesi, artan fiziki yapıya uygun teknolojik alt yapının geliştirilmesi) ihtiyaçlarının giderilmesi ve Yeni eğitim sistemi gereği senaryo ve simüle roller için tiyatro çalışma salonu ve gerekli teknik alt yapının sağlanması.	2.130.000	0	2.130.000
14	Ladik Meslek Yüksekokulu inşaatının tamamlanması.	4.000.000	0	4.000.000
15	Kavak Meslek Yüksekokulunun çevre düzenlemesinin yapılması.	200.000	0	200.000
16	Binaların teknik altyapısının sağlanması.	500.000	0	500.000
17	Üniversitemiz eğitim binalarının amfi, derslik ve laboratuvar iyileştirmelerinin yapılması.	2.299.000	0	2.299.000
Genel Toplam		**33.302.000**	**0**	**33.302.000**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Mevcut binalarımızın bedensel engellilere uyumlu hale getirilmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Eğitim birimlerimizin spor tesislerinin onarılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Yeni ulaşım yolları, ısı tesisat galerileri, elektrik, su, doğalgaz ve kanalizasyon hatlarının, çevre düzenleme çalışmalarının yapılması ile otopark düzenlemesinin yapılması ve mevcut kapasitenin arttırılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Kampüslerimizdeki hizmet binalarının mantolama işlemlerinin yapılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Yeni hizmet binaları için fizibilite çalışmalarının yapılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Hastane binasının tadilat ve onarım işlerinin yapılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Veteriner Fakültesine yeni hizmet binası yapılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	6.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Lojman genel onarımının yapılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	571.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		571.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		571.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Raylı sistem çalışmaları paralelinde ana yolların ve çevre düzenlemelerin yapılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Acil Servis ek binasının yapılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Mühendislik Fakültesi ek bina inşaatının tamamlanması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	6.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Güvenlik kamera sisteminin güncellenmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.04 - İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Yeni eğitim sistemine uygun fiziki yapıda dizayn edilen yeni fakülte binamızda teknik donanım(ünit sayılarının arttırılması, simülasyon laboratuvarının geliştirilmesi, artan fiziki yapıya uygun teknolojik alt yapının geliştirilmesi) ihtiyaçlarının giderilmesi ve Yeni eğitim sistemi gereği senaryo ve simüle roller için tiyatro çalışma salonu ve gerekli teknik alt yapının sağlanması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.130.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.130.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Ladik Meslek Yüksekokulu inşaatının tamamlanması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Kavak Meslek Yüksekokulunun çevre düzenlemesinin yapılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Binaların teknik altyapısının sağlanması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**9 - Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**
Faaliyet Adı	**Üniversitemiz eğitim binalarının amfi, derslik ve laboratuvar iyileştirmelerinin yapılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.299.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.299.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.299.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.
Hedef	Kütüphane hizmetlerini iyileştirerek bilgiye daha hızlı ve kolay erişimi sağlamak.

Performans Hedefi	**10-Kütüphane hizmetlerini iyileştirerek bilgiye daha hızlı ve kolay erişimi sağlamak.**

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Kütüphanelere kayıtlı basılı yayın sayısı (kitap, tez).	Sayı	239.266	267.773	220.000
2	Abone olunan elektronik veri tabanı sayısı.	Sayı	63	70	80
3	Abone olunan e-dergi sayısı.	Sayı	50.000	55.000	55.000
4	Abone olunan e-kitap sayısı.	Sayı	200.000	300.000	250.000
5	Abone olunan e-tez sayısı (Yurtdışı).	Sayı	1.000.000	1.000.000	1.000.000
6	Kütüphane hizmetinden yararlanan kişi sayısı.	Sayı	26.044	29.709	40.000
7	Kütüphane hizmetinden yararlananların memnuniyeti.	Yüzde	97	90	99
8	Görme engellilere yönelik kütüphane materyalleri.	Sayı	511	518	750

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilimsel yayın veritabanları aboneliklerin devamının sağlanması.	65.000	0	65.000
2	Merkez Kütüphane ile diğer kütüphanelerimizde bulunan basılı koleksiyonun RFİD(Radyo Frekansı Tanımlama) ile entegrasyonunun sağlanması.	300.000	0	300.000
3	Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi ile Fakülte, Yüksekokul ve Enstitülerde bulunan birim kütüphanelerine basılı kitap ve süreli yayın alımı, elektronik ortamda yayın alımı, görüntülü yayın alımları yapılması	1.450.000	0	1.450.000
4	İnternet üzerinden çalgı eğitimini destekleyen e-masterclass'lara erişim sağlanması.	50.000	0	50.000
Genel Toplam		**1.865.000**	**0**	**1.865.000**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**10 - Kütüphane hizmetlerini iyileştirerek bilgiye daha hızlı ve kolay erişimi sağlamak.**
Faaliyet Adı	**Bilimsel yayın veritabanları aboneliklerin devamının sağlanması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.06 - Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**10 - Kütüphane hizmetlerini iyileştirerek bilgiye daha hızlı ve kolay erişimi sağlamak.**
Faaliyet Adı	**Merkez Kütüphane ile diğer kütüphanelerimizde bulunan basılı koleksiyonun RFİD(Radyo Frekansı Tanımlama) ile entegrasyonunun sağlanması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.06 - Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**10 - Kütüphane hizmetlerini iyileştirerek bilgiye daha hızlı ve kolay erişimi sağlamak.**
Faaliyet Adı	**Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi ile Fakülte, Yüksekokul ve Enstitülerde bulunan birim kütüphanelerine basılı kitap ve süreli yayın alımı, elektronik ortamda yayın alımı, görüntülü yayın alımları yapılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.06 - Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.450.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**10 - Kütüphane hizmetlerini iyileştirerek bilgiye daha hızlı ve kolay erişimi sağlamak.**
Faaliyet Adı	**İnternet üzerinden çalgı eğitimini destekleyen e-masterclass'lara erişim sağlanması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.06 - Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.
Hedef	Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın sektörel yönelimlerine yardımcı olmak.

Performans Hedefi	**11-Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın sektörel yönelimlerine yardımcı olmak.**

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2016**	**2017**	**2018**
1	Düzenlenen organizasyon sayısı	Sayı	1	8	2
2	Organizasyona katılan öğrenci sayısı	Sayı	500	1.080	500
3	Bilgileri güncellenen mezun öğrenci sayısı	Sayı	2.402	481	2.500
4	İşe yerleşme durumları güncellenen mezun öğrenci sayısı	Sayı	1.810	254	7.000
5	İletişim bilgileri tam olan mezun öğrenci sayısı/toplam mezun öğrenci sayısı	Oran	0,25	1,34	0,50

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Mezunlar iletişim birimi altyapısının oluşturulması.	2.500.000	0	2.500.000
Genel Toplam		**2.500.000**	**0**	**2.500.000**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**11 - Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın sektörel yönelimlerine yardımcı olmak.**
Faaliyet Adı	**Mezunlar iletişim birimi altyapısının oluşturulması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.01 - Özel Kalem (Rektörlük)**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Uluslararasılaşmayı geliştirmek.
Hedef	Çok kültürlü ve uluslararası kampüs ortamının oluşturulması.

Performans Hedefi	**12-Çok kültürlü ve uluslararası kampüs ortamının oluşturulması.**

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2016**	**2017**	**2018**
1	OMÜ - YÖS sınavının yapıldığı merkez sayısı.	Sayı	28	27	40
2	OMÜ - YÖS sınavına katılan öğrenci sayısı.	Sayı	4.579	3.875	7.000
3	OMÜ'de kayıtlı uluslararası öğrenci sayısı.	Sayı	2.631	3.443	2.800
4	Üniversitede eğitim gören uluslararası öğrenciler için düzenlenen uyum ve destek faaliyetlerinin sayısı.	Sayı	10	5	12
5	Katılım sağlanan uluslararası fuar sayısı.	Sayı	1	0	10
6	Erasmus programı ile gelen öğrenci sayısı.	Sayı	23	24	45
7	Erasmus programı ile gelen personel sayısı.	Sayı	16	5	25
8	Mevlana programı ile gelen öğrenci sayısı.	Sayı	9	15	50
9	Mevlana programı ile gelen personel sayısı.	Sayı	11	4	35
10	Diğer protokoller kapsamında gelen öğrenci sayısı.	Sayı	67	55	200
11	Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı.	Sayı	13	27	20

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	YÖS sınavlarının yapılması	0	45.000	45.000
2	Üniversitemize yabancı uyruklu öğretim üyesi kazandırılması.	2.940.000	0	2.940.000
Genel Toplam		**2.940.000**	**45.000**	**2.985.000**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**12 - Çok kültürlü ve uluslararası kampüs ortamının oluşturulması.**
Faaliyet Adı	**YÖS sınavlarının yapılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.05.40 - Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	45.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		45.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**12 - Çok kültürlü ve uluslararası kampüs ortamının oluşturulması.**
Faaliyet Adı	**Üniversitemize yabancı uyruklu öğretim üyesi kazandırılması.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.05 - Personel Daire Başkanlığı**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	2.352.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	588.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.940.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.940.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Üniversite ile dış paydaş işbirliğini güçlendirmek.
Hedef	İşbirliği kültürünün sağlanması için üniversite, özel sektör, kamu kurumları ve STK'lar ile plan dönemi içerisinde en az 50 kuruluşla işbirliği yapılması.

Performans Hedefi	**13-İşbirliği kültürünün sağlanması için üniversite, özel sektör, kamu kurumları ve STK'lar olmak üzere 31 kuruluşla işbirliği yapılması.**

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Sanayi ve iş dünyası ile yapılan ortak proje sayısı.	Sayı	0	2	10
2	Üniversite sanayi işbirliği kapsamında yapılan bilgilendirme ve eğitim amaçlı etkinlik sayısı toplamı.	Sayı	0	0	10
3	Sanayi, iş dünyası, kamu kurumları ve STK' larla yapılan işbirliği protokol sayısı.	Sayı	0	6	15
4	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile iş ağının genişletilmesi amacı ile yapılan iş birliği sayısı.	Sayı	0	2	20

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Önceliği çocuklar ve koruyucu tedaviye almak üzere, yeni fakülte binamızda oluşturduğumuz toplum ağız ve diş sağlığı motivasyon, eğitim ve tedavi bölümümüzde teknolojik alt yapı ihtiyaçlarının giderilmesi.	100.000	0	100.000
Genel Toplam		**100.000**	**0**	**100.000**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**13 - İşbirliği kültürünün sağlanması için üniversite, özel sektör, kamu kurumları ve STK'lar olmak üzere 31 kuruluşla işbirliği yapılması..**
Faaliyet Adı	**Önceliği çocuklar ve koruyucu tedaviye almak üzere, yeni fakülte binamızda oluşturduğumuz toplum ağız ve diş sağlığı motivasyon, eğitim ve tedavi bölümümüzde teknolojik alt yapı ihtiyaçlarının giderilmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Üniversite ile dış paydaş işbirliğini güçlendirmek.
Hedef	14-Dış destekli projelerle ilgili altyapının güçlendirilmesi.

Performans Hedefi	**14-Dış destekli projelerle ilgili altyapının güçlendirilmesi.**

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2016**	**2017**	**2018**
1	Teknoloji transfer gününe davet edilen kuruluş sayısı.	Sayı	0	41	150
2	Düzenlenen teknoloji transfer günleri sayısı.	Sayı	0	11	5

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Teknoloji transfer günlerinin düzenlenmesi.	0	40.000	40.000
Genel Toplam		**0**	**40.000**	**40.000**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**14 - Dış destekli projelerle ilgili altyapının güçlendirilmesi.**
Faaliyet Adı	**Teknoloji transfer günlerinin düzenlenmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.01 - Özel Kalem (Rektörlük)**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	40.000,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Amaç	Üniversite ile dış paydaş işbirliğini güçlendirmek.
Hedef	Dış destekli proje sayısının her yıl % 10 artırılması.

Performans Hedefi	**15-Dış destekli proje sayısının %10 artırılması.**

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Kalkınma Bakanlığı destekli proje sayısı.	Sayı	9	9	7
2	TÜBİTAK destekli proje sayısı.	Sayı	82	63	50
3	AB destekli proje sayısı.	Sayı	4	4	14
4	AB Çerçeve proje sayısı.	Sayı	0	1	9
5	ÖDES destekli proje sayısı.	Sayı	0	0	7
6	SANTEZ proje sayısı.	Sayı	3	1	10
7	Özel kurum destekli proje sayısı.	Sayı	3	4	28
8	Proje destekleri bilgilendirme ve eğitim toplantı sayısı.	Sayı	1	0	10
9	Sanayi iş dünyası odaklı yapılan lisans bitirme tezlerinin sayısı.	Sayı	0	0	7

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akademik personele dış proje destekleri hakkında bilgi verilmesi ve proje hazırlama eğitimi verilmesi.	100.000	0	100.000
Genel Toplam		**100.000**	**0**	**100.000**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**
Performans Hedefi	**15 - Dış destekli proje sayısının %10 artırılması.**
Faaliyet Adı	**Akademik personele dış proje destekleri hakkında bilgi verilmesi ve proje hazırlama eğitimi verilmesi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**38.22.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)**

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2018					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		**Önlisans, lisans ve lisansüstü öğrenci başarı düzeyinin geliştirilmesi.**	**878.230,00**	**0,20**	**0,00**	**0,00**	**878.230,00**	**0,20**
	1	Yaz Dönemi Uygulamasının yapılması	656.430,00	0,15	0,00	0,00	656.430,00	0,15
	2	Eğitimde ulusal akreditasyonun desteklenmesi	221.800,00	0,05	0,00	0,00	221.800,00	0,05
2		**Üçlü eğitimi aktifleştirip geliştirmek ve farklı alanlara yaymak.**	**5.800.000,00**	**1,33**	**0,00**	**0,00**	**5.800.000,00**	**1,32**
	3	Akademik birimlerin öğretim elemanı ihtiyaçlarının giderilmesi	5.800.000,00	1,33	0,00	0,00	5.800.000,00	1,32
3		**Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılması**	**559.520,00**	**0,13**	**0,00**	**0,00**	**559.520,00**	**0,13**
	4	Öğretim Elemanlarına "Eğitici Eğitimi" düzenlenmesi.	329.520,00	0,08	0,00	0,00	329.520,00	0,08
	5	Öğretim elemanlarımızın yurtdışı yabancı dil eğitimine gönderilmesi.	230.000,00	0,05	0,00	0,00	230.000,00	0,05
4		**Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.**	**4.745.900,00**	**1,09**	**0,00**	**0,00**	**4.745.900,00**	**1,08**
	6	Bilimsel, kültürel ve sportif etkinlik yapan öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin desteklenmesi	300.000,00	0,07	0,00	0,00	300.000,00	0,07
	7	Bilimsel, kültürel ve sportif etkinliklerin desteklenmesi	260.000,00	0,06	0,00	0,00	260.000,00	0,06
	8	Gelir düzeyi düşük öğrencilere giyim desteği sağlayan Öğrenci Butiği faaliyetlerinin geliştirilmesi.	75.000,00	0,02	0,00	0,00	75.000,00	0,02
	9	Öğrencilere sağlanan beslenme hizmetlerinin geliştirilmesi.	3.500.000,00	0,80	0,00	0,00	3.500.000,00	0,80

	10	Güzel Sanatlar Enstitüsü Anasanat Dalı öğrencilerinin kendi alanında çalışmalarını kapsayan sergiler düzenlenmesi ve Öğretim üyeleri ve öğrencilerin ortak proje çalışmalarının desteklenmesi.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
	11	Ulusal ve Uluslararası boyutta çalıştay, sempozyum ve konferans düzenlenmesi	590.900,00	0,14	0,00	0,00	590.900,00	0,13
	12	Güzel Sanatlar Fakültesinde her bölümün kendi alanında çalışmalarını kapsayan sergiler düzenlenmesi	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
	13	Öğrenci konserleri düzenlemek.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
5		**BAP destekli projelere bağlı yayın sayısının % 2 artırılması.**	**7.576.000,00**	**1,74**	**0,00**	**0,00**	**7.576.000,00**	**1,73**
	14	Öğretim elemanlarına proje ve makale yazma eğitimi verilerek desteklenen proje sayısı arttırılacaktır.	7.576.000,00	1,74	0,00	0,00	7.576.000,00	1,73
6		**Uzaktan ve sürekli eğitim faaliyetlerinin artırılması.**	**300.000,00**	**0,07**	**440.000,00**	**27,08**	**740.000,00**	**0,17**
	15	Bilgi iletişim teknolojilerine dayalı olarak uzaktan eğitim şeklinde yapılan önlisans, lisans ve lisansüstü programlar için ders, kurs, seminer, konferans ve benzeri faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	300.000,00	0,07	0,00	0,00	300.000,00	0,07
	16	Sürekli Eğitim Merkezince eğitimler düzenlenmesi.	0,00	0,00	90.000,00	5,54	90.000,00	0,02
	17	Sertifika programlarının gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	350.000,00	21,54	350.000,00	0,08
7		**Üniversitemiz faaliyetlerinin daha etkili ve verimli olmasını sağlayacak yönetim bilgi sistemini oluşturmak.**	**650.000,00**	**0,15**	**1.100.000,00**	**67,69**	**1.750.000,00**	**0,40**
	18	Lisans yenileme ve yazılım alımının yapılması	95.000,00	0,02	0,00	0,00	95.000,00	0,02
	19	Sunucu/Masaüstü sanallaştırma yapısını güçlendirmek, kapasitesini arttırmak ile Bulut Entegrasyonu için gerekli cihazların ve lisansların alınması	105.000,00	0,02	0,00	0,00	105.000,00	0,02
	20	Bilişim altyapısının geliştirilmesi için hizmet alımının yapılması	450.000,00	0,10	1.100.000,00	67,69	1.550.000,00	0,35
8		**İnsan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek.**	**1.727.500,00**	**0,40**	**0,00**	**0,00**	**1.727.500,00**	**0,39**
	21	Akademik personelin konuları ile ilgili yurt içi ve yurt dışı kongre, konferans, seminer vb gibi bilimsel toplantılar ile idari personeli yurt içi seminer konferans eğitim vb gibi toplantılara katılımın desteklenmesi.	1.700.000,00	0,39	0,00	0,00	1.700.000,00	0,39
	22	Akademik ve idari personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçları belirlenip, ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim verilmesi sağlanacaktır.	7.500,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00	0,00
	23	Üniversitemiz çalışanlarına yönelik sanatsal, kültürel, sportif etkinlik ve organizasyonların artırılması.	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
9		**Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.**	**33.302.000,00**	**7,63**	**0,00**	**0,00**	**33.302.000,00**	**7,61**
	24	Mevcut binalarımızın bedensel engellilere uyumlu hale getirilmesi.	100.000,00	0,02	0,00	0,00	100.000,00	0,02
	25	Eğitim birimlerimizin spor tesislerinin onarılması.	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00

	26	Yeni ulaşım yolları, ısı tesisat galerileri, elektrik, su, doğalgaz ve kanalizasyon hatlarının, çevre düzenleme çalışmalarının yapılması ile otopark düzenlemesinin yapılması ve mevcut kapasitenin arttırılması	3.000.000,00	0,69	0,00	0,00	3.000.000,00	0,69
	27	Kampüslerimizdeki hizmet binalarının mantolama işlemlerinin yapılması.	100.000,00	0,02	0,00	0,00	100.000,00	0,02
	28	Yeni hizmet binaları için fizibilite çalışmalarının yapılması.	100.000,00	0,02	0,00	0,00	100.000,00	0,02
	29	Hastane binasının tadilat ve onarım işlerinin yapılması.	3.000.000,00	0,69	0,00	0,00	3.000.000,00	0,69
	30	Veteriner Fakültesine yeni hizmet binası yapılması.	6.000.000,00	1,38	0,00	0,00	6.000.000,00	1,37
	34	Lojman genel onarımının yapılması.	571.000,00	0,13	0,00	0,00	571.000,00	0,13
	35	Raylı sistem çalışmaları paralelinde ana yolların ve çevre düzenlemelerin yapılması.	300.000,00	0,07	0,00	0,00	300.000,00	0,07
	36	Acil Servis ek binasının yapılması.	3.000.000,00	0,69	0,00	0,00	3.000.000,00	0,69
	39	Mühendislik Fakültesi ek bina inşaatının tamamlanması.	6.000.000,00	1,38	0,00	0,00	6.000.000,00	1,37
	41	Güvenlik kamera sisteminin güncellenmesi.	2.000.000,00	0,23	0,00	0,00	2.000.000,00	0,46
	42	Yeni eğitim sistemine uygun fiziki yapıda dizayn edilen yeni fakülte binamızda teknik donanım(ünit sayılarının arttırılması, simülasyon laboratuvarının geliştirilmesi, artan fiziki yapıya uygun teknolojik alt yapının geliştirilmesi) ihtiyaçlarının giderilmesi ve Yeni eğitim sistemi gereği senaryo ve simüle roller için tiyatro çalışma salonu ve gerekli teknik alt yapının sağlanması.	2.130.000,00	0,49	0,00	0,00	2.130.000,00	0,49
	53	Ladik Meslek Yüksekokulu inşaatının tamamlanması.	4.000.000,00	0,92	0,00	0,00	4.000.000,00	0,91
	54	Kavak Meslek Yüksekokulunun çevre düzenlemesinin yapılması.	200.000,00	0,05	0,00	0,00	200.000,00	0,05
	55	Binaların teknik altyapısının sağlanması.	500.000,00	0,11	0,00	0,00	500.000,00	0,11
	56	Üniversitemiz eğitim binalarının amfi, derslik ve laboratuvar iyileştirmelerinin yapılması.	2.299.000,00	0,53	0,00	0,00	2.299.000,00	0,53
10		**Kütüphane hizmetlerini iyileştirerek bilgiye daha hızlı ve kolay erişimi sağlamak.**	**1.865.000,00**	**0,43**	**0,00**	**0,00**	**1.865.000,00**	**0,43**
	43	Bilimsel yayın veritabanları aboneliklerin devamının sağlanması.	65.000,00	0,01	0,00	0,00	65.000,00	0,01
	44	Merkez Kütüphane ile diğer kütüphanelerimizde bulunan basılı koleksiyonun RFİD(Radyo Frekansı Tanımlama) ile entegrasyonunun sağlanması.	300.000,00	0,07	0,00	0,00	300.000,00	0,07
	45	Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi ile Fakülte, Yüksekokul ve Enstitülerde bulunan birim kütüphanelerine basılı kitap ve süreli yayın alımı, elektronik ortamda yayın alımı, görüntülü yayın alımları yapılması	1.450.000,00	0,33	0,00	0,00	1.450.000,00	0,33

	46	İnternet üzerinden çalgı eğitimini destekleyen e-masterclass'lara erişim sağlanması.	50.000,00	0,01	0,00	0,00	50.000,00	0,01
11		**Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın sektörel yönelimlerine yardımcı olmak.**	**2.500.000,00**	**0,57**	**0,00**	**0,00**	**2.500.000,00**	**0,57**
	47	Mezunlar iletişim birimi altyapısının oluşturulması.	2.500.000,00	0,57	0,00	0,00	2.500.000,00	0,57
12		**Dış destekli proje sayısının % 10 artırılması.**	**100.000,00**	**0,02**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,02**
	48	Akademik personele dış proje destekleri hakkında bilgi verilmesi ve proje hazırlama eğitimi verilmesi.	100.000,00	0,02	0,00	0,00	100.000,00	0,02
13		**Çok kültürlü ve uluslararası kampüs ortamının oluşturulması.**	**2.940.000,00**	**0,67**	**45.000,00**	**2,77**	**2.985.000,00**	**0,68**
	49	YÖS sınavlarının yapılması	0,00	0,00	45.000,00	2,77	45.000,00	0,01
	50	Üniversitemize yabancı uyruklu öğretim üyesi kazandırılması.	2.940.000,00	0,67	0,00	0,00	2.940.000,00	0,67
14		**İşbirliği kültürünün sağlanması için üniversite, özel sektör, kamu kurumları ve STK'lar olmak üzere 31 kuruluşla işbirliği yapılması.**	**100.000,00**	**0,02**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,02**
	51	Önceliği çocuklar ve koruyucu tedaviye almak üzere, yeni fakülte binamızda oluşturduğumuz toplum ağız ve diş sağlığı motivasyon, eğitim ve tedavi bölümümüzde teknolojik alt yapı ihtiyaçlarının giderilmesi.	100.000,00	0,02	0,00	0,00	100.000,00	0,02
15		**Dış destekli projelerle ilgili altyapının güçlendirilmesi.**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**	**2,46**	**40.000,00**	**0,01**
	57	Teknoloji transfer günlerinin düzenlenmesi.	0,00	0,00	40.000,00	2,46	40.000,00	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**62.044.150,00**	**14,22**	**1.625.000,00**	**100,00**	**63.669.150,00**	**14,54**
Genel Yönetim Giderleri			**374.216.850,00**	**85,78**			**374.216.850,00**	**85,46**
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**436.261.000,00**	**100,00**	**1.625.000,00**	**100,00**	**437.886.000,00**	**100,00**

D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	**01**	Personel Giderleri	7.839.025,00	278.533.975,00	0,00	286.373.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.857.405,00	44.489.595,00	0,00	46.347.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.565.720,00	29.633.280,00	0,00	42.199.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	14.560.000,00	0,00	14.560.000,00
	06	Sermaye Giderleri	39.782.000,00	7.000.000,00	0,00	46.782.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**62.044.150,00**	**374.216.850,00**	**0,00**	**436.261.000,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		1.585.000,00	0,00		1.585.000,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		40.000,00	0,00		40.000,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**1.625.000,00**	**0,00**		**1.625.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**63.669.150,00**	**374.216.850,00**	**0,00**	**437.886.000,00**

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1-Önlisans, lisans ve lisansüstü öğrenci başarı düzeyinin geliştirilmesi.		
	Yaz Dönemi Uygulamasının yapılması	
		SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
		SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		SİVİL HAVACILIK YÜKSEKOKULU
		SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
		BAFRA MESLEK YÜKSEKOKULU
		KAVAK MESLEK YÜKSEKOKULU
		ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU
		VEZİRKÖPRÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
		SAMSUN EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		HAVZA MESLEK YÜKSEKOKULU
	Eğitimde ulusal akreditasyonun desteklenmesi	
		TIP FAKÜLTESİ
		DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
		VETERİNER FAKÜLTESİ
		SİVİL HAVACILIK YÜKSEKOKULU
		TURİZM FAKÜLTESİ
		YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
2-Üçlü eğitimi aktifleştirip geliştirmek ve farklı alanlara yaymak.		
	Akademik birimlerin öğretim elemanı ihtiyaçlarının giderilmesi	
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
3-Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılması		
	Öğretim Elemanlarına "Eğitici Eğitimi" düzenlenmesi.	
		TIP FAKÜLTESİ
		DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
		VETERİNER FAKÜLTESİ
		SAMSUN FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		ZİRAAT FAKÜLTESİ
		SİVİL HAVACILIK YÜKSEKOKULU
		SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
		BAFRA MESLEK YÜKSEKOKULU
		KAVAK MESLEK YÜKSEKOKULU
		VEZİRKÖPRÜ MESLEK YÜKSEKOKULU

		YAŞAR DOĞU SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
		HAVZA MESLEK YÜKSEKOKULU
		SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ
	Öğretim elemanlarımızın yurtdışı yabancı dil eğitimine gönderilmesi.	
		ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
4-Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması.		
	Bilimsel, kültürel ve sportif etkinlik yapan öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin desteklenmesi	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Bilimsel, kültürel ve sportif etkinliklerin desteklenmesi	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Gelir düzeyi düşük öğrencilere giyim desteği sağlayan Öğrenci Butiği faaliyetlerinin geliştirilmesi.	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Öğrencilere sağlanan beslenme hizmetlerinin geliştirilmesi.	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI (ÖZ GEL.-MAAŞ)
	Güzel Sanatlar Enstitüsü Anasanat Dalı öğrencilerinin kendi alanında çalışmalarını kapsayan sergiler düzenlenmesi ve Öğretim üyeleri ve öğrencilerin ortak proje çalışmalarının desteklenmesi.	
		GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ
	Ulusal ve Uluslararası boyutta çalıştay, sempozyum ve konferans düzenlenmesi	
		DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
		VETERİNER FAKÜLTESİ
		SAMSUN FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		BAFRA MESLEK YÜKSEKOKULU
		YEŞİLYURT DEMİR
		GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ
		İLETİŞİM FAKÜLTESİ
	Güzel Sanatlar Fakültesinde her bölümün kendi alanında çalışmalarını kapsayan sergiler düzenlenmesi	
		GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ
	Öğrenci konserleri düzenlemek.	
		19 MAYIS SAMSUN DEVLET KONSERVATUVARI
5-BAP destekli projelere bağlı yayın sayısının % 2 artırılması.		

	Öğretim elemanlarına proje ve makale yazma eğitimi verilerek desteklenen proje sayısı arttırılacaktır.	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
6-Uzaktan ve sürekli eğitim faaliyetlerinin artırılması.		
	Bilgi iletişim teknolojilerine dayalı olarak uzaktan eğitim şeklinde yapılan önlisans, lisans ve lisansüstü programlar için ders, kurs, seminer, konferans ve benzeri faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	
		UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
	Sürekli Eğitim Merkezince eğitimler düzenlenmesi.	
		SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ
	Sertifika programlarının gerçekleştirilmesi	
		SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ
7-Üniversitemiz faaliyetlerinin daha etkili ve verimli olmasını sağlayacak yönetim bilgi sistemini oluşturmak.		
	Lisans yenileme ve yazılım alımının yapılması	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	Sunucu/Masaüstü sanallaştırma yapısını güçlendirmek, kapasitesini arttırmak ile Bulut Entegrasyonu için gerekli cihazların ve lisansların alınması	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	Bilişim altyapısının geliştirilmesi için hizmet alımının yapılması	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
8-İnsan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek.		
	Akademik personelin konuları ile ilgili yurt içi ve yurt dışı kongre, konferans, seminer vb gibi bilimsel toplantılar ile idari personeli yurt içi seminer konferans eğitim vb gibi toplantılara katılımın desteklenmesi.	
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Akademik ve idari personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçları belirlenip, ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim verilmesi sağlanacaktır.	
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Üniversitemiz çalışanlarına yönelik sanatsal, kültürel, sportif etkinlik ve organizasyonların artırılması.	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI (ÖZ GEL.-MAAŞ)
9-Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek.		

	Mevcut binalarımızın bedensel engellilere uyumlu hale getirilmesi.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Eğitim birimlerimizin spor tesislerinin onarılması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yeni ulaşım yolları, ısı tesisat galerileri, elektrik, su, doğalgaz ve kanalizasyon hatlarının, çevre düzenleme çalışmalarının yapılması ile otopark düzenlemesinin yapılması ve mevcut kapasitenin arttırılması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Kampüslerimizdeki hizmet binalarının mantolama işlemlerinin yapılması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yeni hizmet binaları için fizibilite çalışmalarının yapılması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Hastane binasının tadilat ve onarım işlerinin yapılması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Veteriner Fakültesine yeni hizmet binası yapılması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Lojman genel onarımının yapılması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Raylı sistem çalışmaları paralelinde ana yolların ve çevre düzenlemelerin yapılması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Acil Servis ek binasının yapılması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Mühendislik Fakültesi ek bina inşaatının tamamlanması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Güvenlik kamera sisteminin güncellenmesi.	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

	Yeni eğitim sistemine uygun fiziki yapıda dizayn edilen yeni fakülte binamızda teknik donanım(ünit sayılarının arttırılması, simülasyon laboratuvarının geliştirilmesi, artan fiziki yapıya uygun teknolojik alt yapının geliştirilmesi) ihtiyaçlarının giderilmesi ve Yeni eğitim sistemi gereği senaryo ve simüle roller için tiyatro çalışma salonu ve gerekli teknik alt yapının sağlanması.	
		DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
	Ladik Meslek Yüksekokulu inşaatının tamamlanması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Kavak Meslek Yüksekokulunun çevre düzenlemesinin yapılması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Binaların teknik altyapısının sağlanması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Üniversitemiz eğitim binalarının amfi, derslik ve laboratuvar iyileştirmelerinin yapılması.	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
10-Kütüphane hizmetlerini iyileştirerek bilgiye daha hızlı ve kolay erişimi sağlamak.		
	Bilimsel yayın veritabanları aboneliklerin devamının sağlanması.	
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	Merkez Kütüphane ile diğer kütüphanelerimizde bulunan basılı koleksiyonun RFİD(Radyo Frekansı Tanımlama) ile entegrasyonunun sağlanması.	
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi ile Fakülte, Yüksekokul ve Enstitülerde bulunan birim kütüphanelerine basılı kitap ve süreli yayın alımı, elektronik ortamda yayın alımı, görüntülü yayın alımları yapılması	
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	İnternet üzerinden çalgı eğitimini destekleyen e-masterclass'lara erişim sağlanması.	
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

11-Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın sektörel yönelimlerine yardımcı olmak.		
	Mezunlar iletişim birimi altyapısının oluşturulması.	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
12-Çok kültürlü ve uluslararası kampüs ortamının oluşturulması.		
	YÖS sınavlarının yapılması	
		UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
	Üniversitemize yabancı uyruklu öğretim üyesi kazandırılması.	
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
13-İşbirliği kültürünün sağlanması için üniversite, özel sektör, kamu kurumları ve STK'lar olmak üzere 31 kuruluşla işbirliği yapılması.		
	Önceliği çocuklar ve koruyucu tedaviye almak üzere, yeni fakülte binamızda oluşturduğumuz toplum ağız ve diş sağlığı motivasyon, eğitim ve tedavi bölümümüzde teknolojik alt yapı ihtiyaçlarının giderilmesi.	
		DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
14-Dış destekli projelerle ilgili altyapının güçlendirilmesi.		
	Teknoloji transfer günlerinin düzenlenmesi.	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
15-Dış destekli proje sayısının %10 artırılması.		
	Akademik personele dış proje destekleri hakkında bilgi verilmesi ve proje hazırlama eğitimi verilmesi.	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)